



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от « 5 » *февраля* 2024 года № 8

с. Майма

Об утверждении Положения о платных услугах, предоставляемых муниципальным автономным учреждением «Отдел капитального строительства муниципального образования «Майминский район»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом муниципального автономного учреждения «Отдел капитального строительства муниципального образования «Майминский район», руководствуясь статьями 35, 51 Устава муниципального образования «Майминский район», постановляю:

1. Утвердить Положение о платных услугах, предоставляемых муниципальным автономным учреждением «Отдел капитального строительства муниципального образования «Майминский район» согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Автономному учреждению редакция газеты «Сельчанка» в Майминском районе» опубликовать настоящее Постановление в газете «Сельчанка».

3. Муниципальному казенному учреждению «Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального образования «Майминский район» разместить настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования «Майминский район» в сети «Интернет».

4. Настоящее Постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Сельчанка».

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования «Майминский район» М.А. Ондара.

Исполняющий обязанности
Главы Администрации
муниципального образования
«Майминский район»



И.И. Абрамов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Администрации
муниципального образования
«Майминский район»
от « » 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных услугах, предоставляемых муниципальным автономный
учреждением «Отдел капитального строительства муниципального
образования «Майминский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах, предоставляемых муниципальным автономным учреждением «Отдел капитального строительства муниципального образования «Майминский район» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом муниципального автономного учреждения «Отдел капитального строительства муниципального образования «Майминский район», утвержденным Распоряжением Администрации муниципального образования «Майминский район» от 30 апреля 2019 года № 375-р (далее - Устав).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг муниципальным автономным учреждением «Отдел капитального строительства муниципального образования «Майминский район» (далее - Учреждение).

1.3. Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (независимо от организационно-правовой формы собственности) за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

1.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такие виды деятельности указаны в его Уставе.

1.5. Потребителями платных услуг, предоставляемых Учреждением,

являются физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности (далее – Заказчик).

1.6. Учреждение при оказании платных услуг имеет право использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

1.7. Платные услуги, оказываемые Учреждением, являются частью финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением и другими действующими нормативными правовыми актами.

1.8. Платные услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета. Средства, полученные от лиц за оказание услуг, выполняемых в рамках установленного муниципального задания, подлежат возврату лицам, оплатившим эти услуги.

2. Цели оказания платных услуг

2.1. Целями оказания платных услуг являются:

1) удовлетворение потребностей Заказчиков в области капитального строительства, реконструкции, благоустройства, капитального ремонта объектов собственности, путем оказания услуг в сфере строительства, перечисленных в пункте 3.1. настоящего Положения.

2) расширение спектра дополнительных услуг для населения;

3) привлечение дополнительных финансовых средств в распоряжение Учреждения.

3. Перечень платных услуг и порядок определения стоимости

3.1. Учреждение оказывает платные услуги, приносящие доход, по видам деятельности, которые предусмотрены в учредительных документах, сверх установленного муниципального задания.

Учреждение оказывает следующие платные услуги:

1) составление сметной документации по проектам, актам обследования, дефектным актам и ведомостям объемов работ;

2) проверка сметной документации по проектам, дефектным актам и ведомостям объемов работ;

3) строительный контроль (технический надзор).

3.2. Порядок определения стоимости за предоставление платных услуг:

1) Размер платы за составление сметной документации по проектам, актам обследования, дефектным актам и ведомостям объемов работ рассчитывается согласно раздела VIII Постановления Правительства РФ от 5 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов

инженерных изысканий»;

2) Размер платы за проверку сметной документации по проектам, дефектным актам и ведомостям объемов работ рассчитывается согласно раздела VIII Постановления Правительства РФ от 5 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»;

3) Размер платы за строительный контроль (технический надзор) рассчитывается в соответствии с «Положением о проведении строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 21 июня 2010 года № 468, Порядком расчета расходов заказчика на осуществление строительного контроля при определении сметной стоимости строительства ресурсно-индексным методом, установленный в соответствии с протоколом заседания Президиума (Штаба) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации от 30 мая 2023 года № 754-ПРМ-ИФ (письмо Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 2 июня 2023 года № 32403-СМ/09).

4. Порядок организации и оказания платных услуг

4.1. Для оказания платных услуг Учреждением создаются условия, в соответствии с действующими техническими нормами, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН.

4.2. Предоставление платных услуг производится на основании заявления Заказчика после оформления соответствующего письменного договора в соответствии со статьей 161 Гражданского кодекса Российской Федерации с физическим лицом, индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом, в котором регламентируются условия и сроки их получения, цена услуги, порядок расчетов, а также права, обязанности и ответственность сторон.

Расчет оплаты по договору производится сотрудником Учреждения, предоставляющим платную услугу.

4.3. Учреждение обязано предоставить до заключения договора достоверную информацию о себе и оказываемых платных услугах, которая содержит следующие сведения:

- 1) полное наименование, место нахождения, режим работы, номер телефона Учреждения, оказывающего платные услуги;
- 2) перечень платных услуг и порядок их предоставления;
- 3) стоимость оказания платных услуг;
- 4) другую информацию, предусмотренную действующим законодательством;

Указанная информация доводится до Заказчика путем размещения на доске информации в самом Учреждении. Способами доведения информации также могут быть: объявления в газете «Сельчанка», в

интернете, буклеты, проспекты и другие документы, несущие данную информацию.

4.4. Договоры на оказание платных услуг подписываются Заказчиком и руководителем Учреждения или должностными лицами, уполномоченными руководителем на право подписания данных договоров.

Письменный договор об оказании платных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой - у Заказчика.

4.5. Заказчик обязан оплатить предоставляемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Расчеты за платные услуги Учреждения осуществляются в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения в установленном порядке.

4.6. Моментом оплаты платных услуг считается дата поступления средств на счет Учреждения.

4.7. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком предоставленных ему услуг Учреждение имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности Заказчиком.

4.8. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

4.9. Заказчик услуг вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Учреждением либо имеют существенный характер.

4.10. Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию дополнительных платных услуг и учету доходов от них несет руководитель Учреждения.

4.11. Руководитель Учреждения:

- подбирает специалистов, предоставляющих конкретную платную услугу;

- распределяет время предоставления платных услуг;
- осуществляет контроль качества предоставляемых услуг;
- разрешает конфликтные ситуации с работниками и Заказчиками.

4.12. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

4.13. При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

4.14. Руководитель учреждения самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на платные услуги.

4.15. К оказанию платных услуг могут привлекаться специалисты на основании гражданско-правовых договоров, внутренние и внешние совместители, выразившие желание в свободное от основной работы время выполнять обязанности по предоставлению платных услуг, с оплатой за счет средств, получаемых от оказания платных услуг.

4.16. Руководитель Учреждения координирует деятельность по обеспечению и производству платных услуг, решает вопросы, выходящие за рамки компетенции отдельно взятой услуги, отвечает за производство платных услуг в целом.

5. Порядок поступления и расходования денежных средств от оказания платных услуг

5.1. Источниками финансовых средств Учреждения при оказании платных услуг являются личные средства граждан, индивидуальных предпринимателей, средства юридических лиц (независимо от организационно-правовой формы собственности), а также другие не запрещенные законом источники.

5.2. Учреждение ведет бухгалтерский учет по предоставленным платным услугам отдельно от основной деятельности.

5.3. Учреждение по предоставляемым платным услугам ведет статистическую, бухгалтерскую и налоговую отчетность.

5.4. Оплата услуг производится в размере 100% на основании договора и счета на предоплату, либо по факту оказания услуг на основании договора, и акта оказанных услуг в безналичной форме путем перечисления на лицевой счет Учреждения.

5.5. Доходы, полученные от оказания платных услуг, поступают в доходную часть Учреждения.

5.6. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, могут расходоваться по следующим направлениям:

- на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда;
- на оплату налогов;
- на закупку материальных запасов;
- на укрепление материально-технической базы по направлениям деятельности;
- на содержание автотранспорта (запасные части, ГСМ и т.п.);
- на канцелярские и хозяйственные расходы;
- на приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств;
- на оплату командировочных расходов;
- на расходы по повышению квалификации работников;
- на оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта и прочих услуг в рамках уставной деятельности;
- на оплату услуг лиц, указанных в пункте 4.15. настоящего Положения, привлекаемых к оказанию платных услуг;

- на прочие расходы в целях реализации уставной деятельности.

На выплату заработной платы и начислений на фонд оплаты труда, расходы могут составлять до 50% от полученного дохода в зависимости от сферы и характеристик предоставленных услуг.

5.7. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, подлежат налогообложению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Ответственность за целевое расходование средств от оказания платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

6. Ответственность Учреждения за нарушения порядка оказания платных услуг

6.1. Ответственность за организацию и качество оказанных платных услуг в Учреждении несет руководитель Учреждения.

6.2. Степень ответственности работников Учреждения устанавливается должностными инструкциями, утверждаемыми руководителем Учреждения.

6.3. Организацию раздельного учета платных услуг по источникам поступления финансовых средств осуществляет муниципальное казенное учреждение «Центр учета, анализа и отчетности Майминского района» на основании Соглашения о передаче функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и формированию бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

7. Заключительные положения

7.1. В положение могут быть внесены изменения и дополнения в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации или по предложению руководителя Учреждения.

7.2. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции его учредитель, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами Российской Федерации, Республики Алтай и муниципального образования «Майминский район» возложены контрольные функции.

7.3. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.