



РЕШЕНИЕ
17-й очередной сессии
4-го созыва

от 23 апреля 2020 года № 17-6
с. Майма

**Об установлении формы проведения торгов
и утверждении Положения о порядке проведения аукциона на
право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных
конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом
имуществе, находящемся в собственности муниципального образования
«Майминский район» или на земельном участке, государственная
собственность на который не разграничена**

В целях упорядочивания отношений по проведению аукционов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «Майминский район», в соответствии частью 15.1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», статьями 447 и 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Майминский район», принятым решением Майминского районного Совета депутатов от 22 июня 2005 года № 27-01,

Майминский районный совет депутатов РЕШИЛ:

1. Установить форму проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «Майминский район», или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, в форме аукциона, открытого по составу участников и форме

подачи предложений о размере годовой платы по договору.

2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «Майминский район», или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

3. Решение опубликовать в газете «Сельчанка» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Майминский район» в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.



Председатель Майминского
районного Совета депутатов
И.В. Ударцев



Глава муниципального образования
«Майминский район»
Р.В. Птицын

Утверждено
решением Майминского
районного Совета депутатов
от 23 апреля 2020 г. № 17-6



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «Майминский район», или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения открытого аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «Майминский район», или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, на которых Администрация муниципального образования «Майминский район» вправе распоряжаться в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – муниципальные объекты недвижимости).

1.2. Положение разработано в целях:

а) реализации полномочий органа местного самоуправления по управлению, контролю и координации в сфере распространения наружной рекламы;

б) упорядочения процедуры проведения торгов в форме открытых аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

в) формирования принципов и условий, обеспечивающих равные права для всех участников отрасли наружной рекламы;

г) эффективного использования объектов недвижимого имущества муниципального образования «Майминский район» в целях размещения наружной рекламы, а также недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, закрепленного собственником за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве.

1.3. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на муниципальных объектах недвижимости (далее - договор, договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций) по форме,

установленной приложением № 1 к настоящему Положению, осуществляется на основе торгов в форме открытого аукциона.

Общие требования по проведению торгов установлены статьями 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.4. Аукционы на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на муниципальных объектах недвижимости (далее - торги, аукцион) проводятся только в отношении рекламных конструкций, которые указаны в утвержденной схеме размещения рекламных конструкций (далее - схема).

1.5. Юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, желающие произвести установку и эксплуатацию рекламной конструкции на муниципальных объектах недвижимости согласно утвержденной схеме (далее - заинтересованные лица), могут направить в Администрацию муниципального образования «Майминский район» (далее - Администрация) письменное заявление по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению.

В случае соответствия предполагаемого места установки, типа и вида рекламной конструкции, установка которых допускается в указанном месте, утвержденной схеме, принимается решение об организации торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, проводимых в Порядке, установленном настоящим Положением.

1.6. Правила настоящего Положения не распространяются на размещение информационных конструкций.

2. Основные понятия

В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

- продавец (организатор торгов) – Администрация муниципального образования «Майминский район» собственник имущества, осуществляющая функции по проведению торгов, в случае установки рекламной конструкции на объектах недвижимости, находящихся в собственности или в распоряжении муниципального образования «Майминский район» (далее - Администрация).

- комиссия - орган, созданный организатором торгов, в целях рассмотрения заявок на участие в аукционе и допуска претендентов к участию в аукционе, ведения торгов, определения победителя аукциона, ведения и подписания соответствующих протоколов;

- претендент - юридическое или физическое лицо, либо индивидуальные предприниматели, желающее установить и эксплуатировать рекламную конструкцию на муниципальном объекте недвижимости, и подавшее в соответствии с настоящим Порядком заявку о намерении участвовать в торгах;

- участник аукциона - лицо, допущенное комиссией к участию в торгах;
- победитель торгов - лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов (лот) по результатам их проведения;
- аукционная документация - комплект документов, определяющих условия проведения аукциона, форму заявки и перечень документов, представляемых с заявкой, начальную цену лота и шаг аукциона, номер счета для внесения задатка;
- заявка - комплект документов, подготовленный претендентом в соответствии с требованиями настоящего Порядка;
- задаток - оплата права участия в аукционе.

3. Функции продавца и комиссии

3.1. Организатором аукциона является Администрация.

Администрация:

- создает комиссию по проведению торгов в форме открытого аукциона;
- извещает о назначенной дате членов комиссии;
- разрабатывает и утверждает перечень мест расположения рекламных конструкций в соответствии со схемой - лотов аукциона. С инициативой о проведении аукциона может обратиться заинтересованное лицо в порядке, установленном пунктом 1.5 настоящего Положения;
- устанавливает начальную цену предмета аукциона (лота) и определяет «шаг аукциона». Начальной ценой предмета аукциона (лота) является минимальный размер годовой платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, рассчитанный в соответствии с Методикой расчета минимального годового размера платы, взимаемой по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на муниципальных объектах недвижимости, утвержденной Постановлением Администрации муниципального образования «Майминский район» № 85 от 06 августа 2015 г.;
- определяет размер и условия внесения задатка;
- готовит аукционную документацию, которая должна содержать информацию о дате, времени и месте проведения аукциона, требования к заявкам участников, сведения о месте и сроках приема заявок, а также иную информацию, в соответствии с требованиями законодательства;
- организует подготовку и размещение извещений о проведении аукционов (или об отказе в их проведении), об изменении их условий и об итогах их проведения;
- определяет дату, время и место проведения торгов;
- принимает от претендентов заявки для участия в торгах и прилагаемые к ним документы, ведет журнал приема заявок;
- подписывает протоколы об окончании приема заявок и о результатах торгов;

- осуществляет материально-техническое обеспечение работы аукционной комиссии;
- дает разъяснения по аукционной документации по запросам претендентов;
- представляет аукционной комиссии поступившие заявки для участия в торгах;
- информирует участников аукциона об их результатах;
- подписывает с победителем торгов договор;
- запрашивает информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, установленным законодательством, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие. При этом Администрация не вправе возлагать на участников аукциона обязанность подтверждать соответствие данным требованиям;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством.

3.2. Комиссия формируется в составе не менее пяти человек из числа сотрудников Администрации.

Комиссия:

- рассматривает заявки на участие в торгах, ведет протокол рассмотрения заявок на участие в торгах;
- принимает решение о допуске (либо отказе в допуске) претендентов к участию в торгах;
- назначает из состава комиссии аукциониста;
- ведет протокол аукциона;
- проводит аукцион;
- определяет победителя аукциона;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством.

Работой комиссии руководит председатель комиссии, который осуществляет общее руководство ее деятельностью.

Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности и осуществляет полномочия председателя комиссии в период его отсутствия, в остальное время участвует в работе комиссии в качестве члена комиссии.

Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии. Секретарь комиссии осуществляет следующие полномочия:

- уведомляет членов комиссии о времени и месте проведения заседаний комиссии;
- перед началом проведения аукциона осуществляет регистрацию участников аукциона;
- ведет аудиозапись заседаний комиссии с помощью технических средств;
- ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии;

- выполняет поручения председателя комиссии по вопросам, связанным с организацией работы комиссии.

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Комиссия правомочна осуществлять функции, если на ее заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование своих полномочий иным лицам не допускается.

Члены комиссии несут ответственность за результаты своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Извещение о проведении торгов

4.1. Извещение о проведении торгов в форме открытого аукциона подлежит опубликованию на сайте Администрации <https://www.maima-altai.ru/>, в газете «Сельчанка» для всеобщего сведения не менее чем за тридцать дней до даты проведения аукциона.

Информация о проведении торгов доступна для ознакомления любых заинтересованных лиц без взимания платы.

Согласно нормам статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации размещение информации о проведении торгов в форме открытого аукциона является публичной офертой.

4.2. Извещение должно содержать следующие сведения:

- решение о проведении аукциона, предметом которого является право заключения договора;

- сведения о времени, месте (указываются наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона, контактные телефоны ответственных лиц) и форме торгов;

- предмет аукциона (лоты) с указанием их номеров, адресным местом нахождения каждого рекламного места с его техническим описанием и техническими характеристиками (с указанием площади рекламной поверхности);

- перечень, форму и сроки представления заявки участником аукциона;

- срок, место и порядок предоставления заявки;

- место, дату, время начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе;

- требование о внесении задатка, размер, сроки и порядок его внесения, включая платежные реквизиты;

- срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от его проведения;

- форму заявки;
- «шаг аукциона»;
- проект договора;
- конкретный срок действия договора по каждому лоту;
- сведения о начальной цене лота;
- определение лица, выигравшего торги (критерии);
- срок, в течение которого победитель аукциона должен представить организатору подписанный и оплаченный договор.

Администрация вправе указать дополнительные сведения.

5. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе

5.1. Для участия в аукционе претенденту необходимо подать не позднее срока, указанного в извещении о проведении аукциона, следующие документы:

а) заявка на участие в аукционе должна содержать следующие сведения и документы: заявка, содержащая сведения о лице, подающем заявку, и его обязательство заключить договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на условиях и в порядке, которые установлены аукционной документацией, составленная по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Положению;

б) документы, подтверждающие правосубъектность лица, подающего заявку:

- для юридических лиц заверенные юридическим лицом копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также учредительных документов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц запрашивается организатором аукциона в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц или претендент представляет ее самостоятельно с датой выдачи не позднее 30-ти дней на дату подачи заявки;

- для индивидуальных предпринимателей заверенная индивидуальным предпринимателем копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей запрашивается организатором аукциона в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств или претендент представляет ее самостоятельно с датой выдачи не позднее 30-ти дней на дату подачи заявки;

- для физических лиц, не зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей: копия всех страниц паспорта либо

иного документа, удостоверяющего личность, заверенная физическим лицом;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подающего заявку:

- для юридических лиц копия решения уполномоченного органа юридического лица о назначении или об избрании лица единоличным исполнительным органом юридического лица; в случае, если заявка подписана иным, помимо единоличного исполнительного органа, лицом, действующим от имени юридического лица, дополнительно к копии названного решения представляется заверенная юридическим лицом копия доверенности на представление интересов юридического лица в объеме, достаточном для подачи заявки на участие в аукционе, участия в аукционе, подписания протокола о результатах аукциона; в случае, если указанная доверенность подписана лицом, которое не является единоличным исполнительным органом (выдана в порядке передоверия), дополнительно к вышеназванным копиям решения и доверенности представляется документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего доверенность, в виде оригинала или копии, заверенной юридическим лицом;

- для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей (если заявка подписывается представителем физического лица) заверенная физическим лицом копия доверенности на представление интересов физического лица в объеме, достаточном для подачи заявки на участие в аукционе, участия в аукционе, подписания протокола о результатах аукциона; в случае, если указанная доверенность подписана представителем физического лица (выдана в порядке передоверия), дополнительно к копии указанной доверенности представляется документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего доверенность, в виде оригинала или заверенной физическим лицом, подающим заявку на участие в аукционе, копии;

г) заверенная лицом, подающим заявку на участие в аукционе, копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

д) платежный документ, подтверждающий внесение задатка в размере, установленном аукционной документацией.

5.2. Заявка должна включать опись входящих в нее документов.

Опись должна быть подписана лицом, подающим заявку на участие в аукционе, или его уполномоченным представителем. Опись документов составляется в двух экземплярах. Один экземпляр с отметкой о получении заявки остается у подавшего заявку лица или его уполномоченного представителя.

5.3. Требования к оформлению заявки на участие в аукционе:

а) заявка на участие в аукционе и все входящие в нее документы должны быть подписаны лицом, подающим заявку на участие в аукционе, или его уполномоченным представителем и скреплены его печатью (при ее наличии);

б) все документы, входящие в состав заявки, в том числе опись представляемых документов, должны быть пронумерованы;

в) все документы, входящие в состав заявки, должны быть сшиты в единый том в последовательности, предусмотренной описью представляемых документов, на сшивке должны быть проставлены подпись и расшифровка подписи лица, подающего заявку на участие в аукционе, или его уполномоченного представителя;

г) все документы в составе заявки должны быть составлены на русском языке;

д) исправления в документах, входящих в состав заявки, не допускаются.

5.4. Непредставление документов, указанных в настоящем разделе, или представление их с нарушением установленных требований является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе, о чем заявителя уведомляют в течение 5 рабочих дней.

6. Обеспечение заявок на участие в аукционе

6.1. Обеспечение заявок на участие в аукционе представляется в виде задатка.

6.2. Задаток вносится по платежным реквизитам, указанным в извещении.

6.3. Внесение задатка подтверждается платежным документом, копия или оригинал которого прикладывается к заявке на участие в аукционе.

6.4. Сумма задатка, внесенного лицом, с которым по результатам аукциона заключен договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, засчитывается в счет платы на право заключения указанного договора.

6.5. Сумма задатка подлежит возврату:

а) лицам, не допущенным к участию в аукционе, в течение пятнадцати рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

б) участникам аукциона, не ставшими победителями, в течение пятнадцати рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

в) участникам аукциона в течение пятнадцати рабочих дней со дня отказа организатора аукциона от его проведения (в случае такого отказа) или отзыва заявки участником аукциона (в случае такого отзыва).

6.6. Участнику аукциона, уклонившемуся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций по результатам аукциона, задаток не возвращается.

7. Порядок организации и проведения аукциона

7.1. Претендентом и участником аукциона может быть любое юридическое лицо или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, отвечающее одновременно следующим требованиям:

а) лицо является право- и дееспособным по законодательству Российской Федерации;

б) лицо подало заявку, состав, форма и содержание которой соответствуют установленным настоящим Положением требованиям, содержащую не противоречащие действительности сведения.

Претенденты и участники аукциона имеют право:

- подавать заявку на участие в аукционе самостоятельно или через своих представителей;

- получать от организатора аукциона информацию по условиям и порядку его проведения;

- производить в установленный срок осмотр объекта конкурса, получить по нему необходимые консультации, привлекая для этого за свой счет необходимые организации или квалифицированных экспертов.

7.2. Претендент вправе подать только одну заявку на участие по каждому лоту. В случае подачи нескольких заявок по одному лоту все заявки возвращаются претенденту без рассмотрения.

Заявки подаются в Администрацию. Администрацией выдается расписка в получении заявки.

Лицо, подавшее заявку, вправе изменить ее не позднее даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, установленной настоящей документацией, путем представления новой заявки или дополнительных документов.

При наличии противоречий между ранее представленными в составе заявки сведениями и документами и сведениями и документами, представленными в составе новой заявки или дополнительно, комиссия исходит из документов и сведений, представленных позднее. Изменения и дополнения к заявке представляются по форме и порядке, установленным настоящим Положением.

Заявки, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, не рассматриваются и в тот же день возвращаются лицам, подавшим такие заявки.

Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе.

Претендент вправе отозвать указанную заявку, представив в Администрацию письменное уведомление об отзыве заявки, не позднее времени окончания подачи заявок на участие в аукционе, установленное настоящей документацией.

Подача, изменение, отзыв заявки на участие в аукционе фиксируются организатором аукциона в журнале регистрации заявок на участие в аукционе в тот же рабочий день, когда в Администрацию поступили заявка, изменение заявки или извещение об отзыве заявки на участие в аукционе.

7.3. Документация об аукционе подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации и в газете «Сельчанка» одновременно с извещением об аукционе. Документация об аукционе и извещение об аукционе должны быть опубликованы до даты начала подачи заявок на участие в аукционе, при этом срок подачи заявок на участие в аукционе, установленный аукционной документацией, должен составлять не менее тридцати календарных дней.

Копия документации об аукционе в бумажном виде может быть предоставлена заинтересованному лицу на основании его письменного обращения, поступившего в течение срока подачи заявок на участие в аукционе, в течение 1 (одного) рабочего дня.

Администрация вправе отказаться от проведения аукциона в любое время до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

Извещение об отказе от проведения аукциона публикуется на сайте Администрации в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

В течение двух рабочих дней Администрация обязана уведомить всех участников, подавших заявки (письменно) об отказе от проведения аукциона.

7.4. Любое заинтересованное лицо вправе направить в Администрацию в письменной форме запрос о разъяснении положений документации об аукционе с указанием положений документации (с указанием пункта, подпункта), содержание которых неясно данному лицу, и сути поставленного данным лицом вопроса. Указанный запрос может быть направлен в Администрацию в срок, с момента опубликования извещения об аукционе вместе с настоящей документацией не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, установленной настоящей документацией.

В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного в пункте 7.4 настоящего Положения запроса Администрация обязана направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе. В эти же сроки запрос и разъяснение публикуются на сайте Администрации.

7.5. В день рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, аукционной документацией и настоящего положения. Рассмотрение заявок на участие в аукционе производится комиссией самостоятельно в отсутствие лиц, подавших данные заявки.

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принимается решение о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе.

Основанием для отказа в допуске к участию в аукционе являются следующие обстоятельства:

а) несоответствие лица, подавшего заявку на участие в аукционе, требованиям, установленным законодательством, аукционной документацией и настоящего положения;

б) несоответствие заявки требованиям к составу, форме и содержанию, установленным законодательством, аукционной документацией и настоящего положения;

в) наличие в заявке сведений, не соответствующих действительности;

г) отсутствия сведений о внесении задатка.

Решение о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе претендентов оформляется протоколом, подлежащим опубликованию на сайте Администрации в течение одного рабочего дня с даты рассмотрения заявок на участие в аукционе. Дополнительно претенденты информируются об их допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе посредством оперативной связи (факс, e-mail), указанным в заявке. Претенденты могут самостоятельно отслеживать информацию об их допуске (отказе в допуске) к участию в аукционе на сайте организатора аукциона.

В случае если в результате рассмотрения заявок на участие в аукционе ни одно лицо не допущено к участию в аукционе либо к участию в аукционе допущено только одно лицо, аукцион по соответствующему лоту признается несостоявшимся, что отражается в соответствующем протоколе, подлежащем опубликованию на сайте Администрации в течение одного рабочего дня с даты рассмотрения заявок на участие в аукционе. Дополнительного уведомления лиц, подавших заявки на участие в аукционе, в этом случае не требуется.

В случае выявления недостоверности сведений, указанных в заявке лица, ранее допущенного к участию в аукционе, указанное лицо может быть решением комиссии по проведению аукциона отстранено от участия в аукционе либо в заключении договора с таким лицом может быть отказано в любое время вплоть до даты подписания договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций. Об отстранении от участия в аукционе (отказе от заключения договора) составляется протокол комиссии по проведению аукциона, который в течение одного рабочего дня публикуется на сайте Администрации. В указанном случае для лица, представившего недостоверные сведения, наступают последствия как для лица, не допущенного к участию в аукционе.

8. Порядок проведения аукциона (порядок определения победителя аукциона)

8.1. В аукционе могут участвовать только лица, которые были допущены к участию в аукционе. Лица, допущенные к участию в аукционе, участвуют в его проведении лично или через уполномоченного представителя, который при регистрации участников аукциона должен

представить в Администрацию документы, подтверждающие полномочия, предусмотренные подпунктом «в» пункта 5.1 настоящего Положения.

Помимо этого любое лицо, явившееся для участия в аукционе, должно при регистрации представить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки. Регистрация участников аукциона (проверка полномочий явившихся лиц и выдача им карточек) начинается за 30 минут до времени проведения аукциона по соответствующему лоту и заканчивается с началом проведения аукциона по соответствующему лоту. В случае неявки лица, подавшего заявку на участие в аукционе, или его представителя для участия в аукционе в определенные данной документацией время и место данное лицо считается отказавшимся от участия в аукционе и для него наступают такие же последствия как для лица, не являющегося победителем аукциона. Такие же последствия наступают для лица, которое явилось для участия в аукционе или обеспечило явку представителя, но которое не было допущено на проведение аукциона ввиду отсутствия паспорта и (или) иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

8.2. Аукцион проводится аукционистом, уполномоченным комиссией по проведению аукциона путем открытого голосования большинством голосов от присутствующих членов комиссии.

8.3. Аукцион начинается с объявления аукционистом открытия аукциона. Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной (минимальной) цены лота, «шага аукциона», а также количества участников аукциона по данному лоту.

8.4. После оглашения начальной (минимальной) цены лота участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточки. Если после трехкратного объявления начальной (минимальной) цены лота ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

8.5. После заявления участниками аукциона начальной (минимальной) цены лота аукционист предлагает заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную цену, путем поднятия карточки. Каждое последующее поднятие карточки участниками означает согласие получить право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций по цене, превышающей последнюю названную цену на «шаг аукциона». Участник аукциона при поднятии карточки также вправе устно озвучить иное более высокое предложение по цене лота в размере, кратном к «шагу аукциона». При отсутствии такого устного указания считается, что участник заявляет об увеличении цены лота на один «шаг аукциона».

8.6. Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как размер платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций. При

отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона цена повторяется три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион по данному лоту завершается.

8.7. По завершении аукциона по лоту объявляется об определении победителя аукциона по лоту, называется определенный в результате аукциона размер платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и аукционный номер участника, выигравшего аукцион по лоту. Лицом, выигравшим аукцион, признается участник, аукционный номер которого и заявленная которым цена были названы последними и предложивший наибольшую цену.

8.8. При проведении аукциона аукционист имеет право:

а) призвать к порядку участников аукциона в случаях, если они своим поведением препятствуют проведению аукциона, нарушают порядок в зале проведения аукциона;

б) делать замечания, предупреждать участников аукциона и их представителей о ненадлежащем поведении;

в) задавать вопросы, конкретизировать, переспрашивать, уточнять у участников аукциона сведения относительно характера производимых ими действий.

8.9. Оформление протокола о результатах аукциона.

8.9.1. В день проведения аукциона оформляется протокол о результатах аукциона, который должен содержать по каждому лоту:

- предмет торгов и его основные характеристики;

- наименование, адреса и последние предложения участников аукциона;

- сведения о размере платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, установленной по результатам аукциона;

- наименование победителя аукциона и его подпись или подпись его уполномоченного представителя, подтверждающая согласие с результатами аукциона, а в случае признания аукциона несостоявшимся - сведения о причинах, по которым аукцион признан несостоявшимся.

8.9.2. Протокол подписывается председателем комиссии, победителями аукциона по каждому лоту, членами комиссии в течение дня проведения аукциона.

8.9.3. По одному экземпляру протокола, имеющих одинаковую юридическую силу, передается победителям торгов по каждому лоту и один экземпляр остается у Администрации.

8.9.4. Протокол подлежит публикации на сайте Администрации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его оформления.

8.10. Порядок заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций по результатам аукциона.

8.10.1. Порядок заключения договора.

8.10.1.1. Договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций подписывается победителем аукциона и Администрацией не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня публикации протокола о результатах аукциона на сайте Администрации муниципального образования «Майминский район».

8.10.1.2. В течение 5 (пяти) дней с даты публикации на сайте Администрации протокола Администрация направляет победителю аукциона на подписание два экземпляра договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

8.10.1.3. Победитель аукциона подписывает договор в сроки, установленные пунктом 8.10.1.1 настоящего Положения, и возвращает один экземпляр договора, подписанный и скрепленный печатью (при наличии) в Администрацию. Датой подписания договора победителем аукциона считается дата поступления в Администрацию подписанного договора.

8.10.2. При уклонении Администрации от подписания договора победитель аукциона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, вызванных уклонением от его заключения.

8.10.3. Победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора:

- в случае отказа победителем аукциона от подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с пунктами 8.9.1 и 8.9.2 настоящего Положения;

- в случае непредставления победителем аукциона подписанного договора в течение 20 (двадцати) дней с даты публикации протокола на сайте Администрации.

8.10.4. В случае признания победителя аукциона уклонившимся от заключения договора право на заключение договора переходит к участнику, предложения которого признаны лучшими после победителя аукциона, на условиях, предложенных участником аукциона, но не ниже начальной цены предмета аукциона (лота).

8.10.5. При равенстве предложений победителем аукциона признается тот участник аукциона, чья заявка была подана раньше.

8.10.6. Сумма задатка, внесенного лицом, выигравшим аукцион, засчитывается в счет платы за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.10.7. Плата за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит зачислению в бюджет муниципального образования «Майминский район».

8.10.8. Сумма задатка, внесенного лицами, которые участвовали в аукционе, но не выиграли его, подлежит возврату в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

8.10.9. Последствия уклонения победителя аукциона, а также Администрации от подписания протокола о результатах торгов определяются в соответствии с действующим законодательством.

8.10.10. Информация о результатах аукциона размещается в газете «Сельчанка» на официальном сайте Администрации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8.10.11. Протокол о результатах аукциона и/или договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций являются основанием для обращения победителя аукциона в Администрацию в целях получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с действующим законодательством.

8.10.12. Победитель аукциона обязан произвести оплату согласно подписанному договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в течение 10 дней с момента оформления протокола.

В случае если победитель аукциона в течение 10 дней с момента оформления протокола не произвел оплату в полном объеме за предмет аукциона, он признается выбывшим. В таком случае по решению комиссии победителем может быть признан тот участник, предложения которого признаны лучшими после победителя аукциона.

Задаток не подлежит возврату, если победитель аукциона отказался от подписания протокола и представленного проекта договора.

8.10.13. Победитель аукциона, заключивший, оплативший договор и получивший в установленном порядке разрешение на установку рекламной конструкции (в отделе архитектуры и градостроительства Администрации), вправе приступить к монтажу средства наружной рекламы.

9. Признание аукциона несостоявшимся

9.1. Аукцион признается несостоявшимся в случаях:

а) если на момент окончания срока приема заявок зарегистрировано не более одной заявки. В подобном случае комиссия вправе принять решение о продлении срока приема заявок и о переносе на тот же срок даты проведения аукциона, но не более чем на 30 дней;

б) если для участия в аукционе не поступило заявок;

в) если к участию в аукционе допущен один участник, аукцион признается несостоявшимся, и договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, которое явилось единственным участником аукциона по цене, не ниже начальной цены аукциона (лота);

г) если поступившие заявки от всех участников аукциона не соответствуют условиям аукционной документации.

9.2. В случае, если комиссией принято решение о том, что аукцион признан несостоявшимся, ранее внесенные задатки подлежат возврату в полном объеме в течение 5 дней с момента подписания протокола. В

случае признания аукциона несостоявшимся, но если к участию в аукционе допущен один участник, с которым впоследствии заключается договор, данному участнику задаток не возвращается, а засчитывается в счет оплаты.

10. Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции и плата по договору на установку рекламной конструкции

10.1. За выдачу разрешений уплачивается государственная пошлина в размерах и порядке, установленных п. 105 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации. Государственная пошлина взимается единовременно на весь период действия разрешения.

10.2. Размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции определяется в соответствии с настоящим Положением и договором на право установки и эксплуатации рекламных конструкций.

11. Разрешение споров

11.1. Споры, связанные с признанием результатов торгов недействительными, рассматриваются по искам заинтересованных лиц в судебном порядке.

Участник аукциона, несогласный с действиями организатора аукциона или конкурсной комиссии, в том числе в связи с принятием решения комиссии об отказе в допуске к участию в конкурсе, может обжаловать данные действия в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (при условии, если он является заинтересованным лицом).

11.2. Торги, проведенные с нарушением правил, установленных законом, могут быть признаны судом недействительными по иску заинтересованного лица.

11.3. Признание торгов недействительными влечет недействительность договора и разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного с лицом, выигравшим торги.

12. Ответственность за нарушения настоящего Положения

12.1. За нарушение настоящего Положения владелец рекламной конструкции несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и иными федеральными законами.

Приложение № 1
к Положению о порядке проведения
аукциона на право заключения
договора на установку и
эксплуатацию рекламных
конструкций на земельных
участках, зданиях или ином
недвижимом имуществе,
находящемся в муниципальной
собственности на территории МО
«Майминский район»

Договор № _____
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

с. Майма « _____ » _____ 20 ____ г.

Администрация муниципального образования «Майминский район» (далее - Администрация) в лице Главы Администрации муниципального образования «Майминский район» _____, действующего(ей) на основании Устава, и _____ (далее по тексту - Рекламораспространитель) в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые Стороны, в соответствии с итоговым протоколом № _____ заседания комиссии по проведению аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций от _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администрация за плату предоставляет Рекламораспространителю право установки и эксплуатации рекламной конструкции, т.е. в соответствии с ч. 8 ст. 19 Федерального закона № 38-ФЗ от 13 марта 2006 года «О рекламе» право беспрепятственного доступа к недвижимому имуществу, к которому присоединяется рекламная конструкция, и пользования этим имуществом для целей, связанных с осуществлением прав владельца рекламной конструкции, в том числе с ее установкой, эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем:

_____ (тип рекламной конструкции)
по адресу: _____

Собственник недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция - _____ Общая площадь информационного поля - _____ кв. м.
Реестровый номер объекта <1> _____.

<1> Номер объекта в Схеме размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Майминский район»

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация обязуется:

- предоставить Рекламораспространителю вышеуказанное рекламное место для установки и дальнейшей эксплуатации рекламной конструкции на срок с _____ г. по _____ г.;

- не предоставлять другим заинтересованным лицам вышеуказанное рекламное место для целей, которые могут сделать вышеуказанное место непригодным для установки и эксплуатации рекламной конструкции Рекламораспространителя.

2.2. Администрация имеет право:

- требовать от Рекламораспространителя переместить (демонтировать) рекламную конструкцию на неопределенный период времени, если это требуется для проведения внеплановых (экстренных) ремонтных или профилактических работ, при этом действие договора сторонами приостанавливается, а оплата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции в течение срока, в который эксплуатация рекламной конструкции была невозможна, не взимается;

- по мотивированному и документально подтвержденному представлению государственных органов, уполномоченных осуществлять контрольно-надзорные функции в области установки и эксплуатации рекламных конструкций, приостановить действие настоящего договора в случае выявления угрозы жизни и здоровью людей и (или) причинения ущерба имуществу всех видов собственности при дальнейшей эксплуатации рекламной конструкции и возобновить его после предоставления документального подтверждения устранения такой угрозы.

2.3. Рекламораспространитель обязуется:

- в 15-дневный срок с момента заключения настоящего договора предоставить технический проект на установку рекламной конструкции и согласие владельцев инженерных коммуникаций (при необходимости);

- установить на предоставленном рекламном месте рекламную конструкцию в точном соответствии с проектом, не нарушая благоустройства прилегающей территории, в том числе зеленых насаждений (без соответствующего согласования в проекте);

- использовать рекламную конструкцию исключительно в целях оказания услуг по распространению рекламы либо распространения

собственной рекламы;

- обеспечивать надлежащее техническое состояние и внешний вид рекламной конструкции в течение всего срока эксплуатации рекламного места;

- осуществлять за свой счет необходимое обслуживание рекламной конструкции, а также ее ремонт в течение не более 7 дней с момента обнаружения повреждения или получения требования соответствующих организаций или Администрации;

- по требованию Администрации размещать на рекламной конструкции муниципальную информацию, социальную рекламу, рекламу общегородских и прочих мероприятий на срок, не превышающий 5% части срока действия настоящего договора. Размещение осуществляется на безвозмездной основе. На период размещения данной информации и/или рекламы Рекламораспространитель освобождается от платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

- переместить (демонтировать) по требованию Администрации рекламную конструкцию не позднее чем через 5 рабочих дней в соответствии с п. 2.2 настоящего Договора;

- демонтировать рекламную конструкцию в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока действия настоящего договора либо со дня его расторжения (получения уведомления о расторжении договора);

- после демонтажа рекламной конструкции привести за свой счет рекламное место в первоначальное состояние с учетом нормального износа.

2.4. Рекламораспространитель имеет право:

- установить на предоставленном рекламном месте принадлежащую ему рекламную конструкцию на срок, указанный в п. 2.1 настоящего Договора;

- расторгнуть настоящий Договор досрочно в случае, если рекламное место в силу обстоятельств, за которые Рекламораспространитель не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

3. Платежи и расчеты по договору

3.1. Размер годовой платы по настоящему договору составляет _____ (_____), включая задаток в сумме _____ (_____).

3.2. Плата за использование рекламной конструкции осуществляется ежемесячно, в равных долях, равных 1/12 годовой платы, установленной п. 3.1 настоящего Договора, и перечисляется с указанием номера Договора не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным.

3.3. Ежемесячный платеж перечисляется на счет, указанный в п. 7 настоящего Договора. Оплата считается произведенной с момента зачисления денежных средств на указанный расчетный счет.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по данному договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Рекламораспространитель несет установленную действующим законодательством РФ ответственность за ущерб, причиненный физическим и юридическим лицам в результате необеспечения безопасной эксплуатации рекламной конструкции.

5. Сроки действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу после его подписания Сторонами.

5.2. Настоящий договор считается утратившим силу после окончания срока действия договора и не пролонгируется.

5.3. Договор может быть расторгнут досрочно:

5.3.1. по соглашению сторон;

5.3.2. в случае, если по причинам, связанным с планировкой территории, дорожным строительством, вопросами организации движения транспорта, реализации целевых программ возникает необходимость демонтажа рекламной конструкции;

5.3.3. в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.4. Договор может быть расторгнут по инициативе Администрации в одностороннем порядке без возмещения расходов Рекламораспространителя:

5.4.1. в случае нарушения Рекламораспространителем п. 2.3 настоящего Договора;

5.4.2. в случае просрочки платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции более чем на 30 рабочих дней;

5.4.3. в случае нарушения благоустройства прилегающей территории, в том числе уничтожения зеленых насаждений без разрешения;

5.4.4. в случае, если рекламная конструкция и место ее размещения не соответствуют Паспорту рекламного места.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий договор заключается в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.2. Рекламораспространитель не может передать приобретенное по настоящему договору право установки и эксплуатации рекламной конструкции третьему лицу.

6.3. В случае расторжения настоящего Договора в соответствии с п.

5.4, а также в случае нарушения сроков переноса (демонтажа) рекламной конструкции, определенных п. 2.3 настоящего Договора, Рекламораспространитель предоставляет Администрации право самостоятельно переместить, демонтировать или утилизировать данную рекламную конструкцию. По требованию Администрации Рекламораспространитель обязан возместить необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажом, хранением или в необходимых случаях утилизацией рекламной конструкции.

6.4. Стороны обязуются извещать друг друга об изменении своего адреса, наименования, номера расчетного счета в кредитной организации в течение 7 календарных дней с момента изменения соответствующих реквизитов. При отсутствии уведомления о смене реквизитов все извещения и другие документы, направленные одной из сторон, считаются врученными другой стороне.

6.5. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующими законами и нормативными актами Российской Федерации, Республики Алтай и муниципального образования «Майминский район».

7. Адреса и реквизиты сторон

Администрация:
Рекламораспространитель

8. Подписи сторон

Приложение № 2
к Положению о порядке проведения
аукциона на право заключения
договора на установку и
эксплуатацию рекламных
конструкций на земельных
участках, зданиях или ином
недвижимом имуществе,
находящемся в муниципальной
собственности на территории МО
«Майминский район»

Главе муниципального образования
«Майминский район»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать торги на право заключения договора на
установку и эксплуатацию рекламной конструкции по
адресу: _____

Тип и вид рекламной конструкции <3>: _____

Площадь и количество информационного поля (полей) _____ кв. м. х _____ шт.
Подсветка _____ Звуковые эффекты _____ Прочие эффекты
_____.

кому _____

(ФИО - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей,
организационно-правовая форма, наименование - для юридических лиц)

_____ адрес регистрации и фактического проживания, адрес местонахождения
(юридического и (или) фактического)

Ф.И.О. руководителя организации,

_____ телефон _____

Должность, Ф.И.О. физического лица, подавшего(ей) заявление, телефон,
факс, электронная почта: _____

_____ Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Банковские реквизиты:

Р/с _____ в _____

БИК _____

к/с _____

КПП _____

КБК _____

ОКАТО _____

ИНН _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись Заявителя

М.П.

Согласие на обработку персональных данных

Я _____ (Ф.И.О.), подписавший заявку на участие в открытом аукционе на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, проживающий(ая) по адресу:

_____ (наименование удостоверяющего личность документа) серия _____ № _____, выдан « ____ » _____ 20 ____ г., в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Администрации муниципального образования «Майминский район»

на обработку моих персональных данных, а именно:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Данные документа, удостоверяющего личность.
3. Адрес места жительства и адрес фактического проживания.
4. Контактный телефон, факс и адрес электронной почты.

Целью предоставления и обработки персональных данных является участие в открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течение пяти лет. Я уведомлен(а)о своем праве отозвать согласие путем подачи в Администрацию муниципального образования «Майминский район» письменного заявления.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона

от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Подпись субъекта персональных данных

« _____ » _____ 20 ____ г.

<3> Отдельно стоящий рекламный щит, брендмауэрное панно, перетяжка, панель-кронштейн, световой короб, пилон, призматрон, споллер, роллер, мультипанель, электронное табло, экран(видеоэкран), проекционная установка, реклама на ограждениях (временная), другая (указать).

Приложение № 3
к Положению о порядке проведения
аукциона на право заключения
договора на установку и
эксплуатацию рекламных
конструкций на земельных участках,
зданиях или ином недвижимом
имуществе, находящемся в
муниципальной собственности на
территории МО «Майминский
район»

ЗАЯВКА

**на участие в открытом аукционе на право заключения договора
на установку и эксплуатацию рекламных конструкций
на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе,
находящемся в собственности или распоряжении муниципального
образования «Майминский район»
№ лота**

ФИО/наименование претендента _____

СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ:

Для физических лиц _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность: (наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи, кем выдан)

Для юридических лиц / индивидуальных предпринимателей

Документ о государственной регистрации юридического лица
(физического лица в качестве индивидуального предпринимателя)
серия _____ № _____ дата регистрации « ____ » _____ г.
орган, осуществивший регистрацию ИНН _____, КПП.

Юридический

адрес: _____

Почтовый адрес: : _____

Контактный телефон, факс E-mail: : _____

Банковские реквизиты: р/с в ИНН к/с БИК

: _____

дополнительно для лиц, действующих по доверенности

Представитель претендента _____
(ФИО или наименование)

Действует на основании доверенности от «___» _____ 20___ года № Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя претендента:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи, кем выдан)

Сообщаем о своем согласии участвовать в открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «Майминский район» и имущества, которым органы местного самоуправления муниципального образования «Майминский район» вправе распоряжаться в соответствии с действующим законодательством, по лоту №_____, включающему мест размещения рекламных конструкций, имеющему начальную (минимальную) цену в размере _____ руб. _____ коп., на условиях, установленных документацией об открытом аукционе.

Принимая решение об участии в открытом аукционе обязуюсь:

1. Выполнять правила и условия проведения аукциона, указанные в извещении о проведении открытого аукциона, опубликованном в газете «Сельчанка» от «___» _____ 20___ г. и на сайте Администрации муниципального образования «Майминский район» в сети Интернет, а также установленные Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Положением о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности на территории муниципального образования «Майминский район».

2. В случае признания нас победителем открытого аукциона заключить с Администрацией муниципального образования «Майминский район» договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в установленные документацией об аукционе сроки, произвести оплату права заключения договора по указанному лоту в размере и порядке, определенных договором в соответствии с документацией об аукционе и нашим предложением, зафиксированным в протоколе о результатах аукциона.

Настоящим подтверждаем соответствие _____ (полное наименование юридического лица, подающего заявку, или ФИО индивидуального предпринимателя) требованиям участника аукциона, установленным законодательством и документацией об аукционе, и заявляем, что состав, содержание и форма настоящей заявки, включая прилагаемые к ней документы, соответствуют установленным документацией об

аукционе требованиям и не содержат недостоверных сведений.

Настоящим выражаем согласие с уведомлением нас о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе, о разъяснении документации об аукционе по электронной или факсимильной связи по указанным выше контактными данным.

 Должность / М.П. Подпись заявителя (представителя)
 « ____ » ____ 20 ____ года

Согласие на обработку персональных данных

Я _____ (Ф.И.О.), подписавший заявку на участие в открытом аукционе на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, проживающий(ая) по адресу:

 (наименование удостоверяющего личность документа)
 серия _____ № _____, выдан « ____ » ____ 20 ____ г.,
 в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Администрации муниципального образования «Майминский район»

на обработку моих персональных данных, а именно:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Данные документа, удостоверяющего личность.
3. Адрес места жительства и адрес фактического проживания.
4. Контактный телефон, факс и адрес электронной почты.

Целью предоставления и обработки персональных данных является участие в открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течение пяти лет. Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи в Администрацию муниципального образования «Майминский район» письменного заявления.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и

о защите информации», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Подпись субъекта персональных данных

« _____ » _____ 20 ____ г.

опись документов, входящих в заявку на участие в открытом аукционе на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

№ лота _____

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц	Порядковые номера страниц

Подпись заявителя (представителя) _____ /

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ года