



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЖӨП

от «10» сентябрь 2019 года № 103

с. Майма

### Об утверждении Положения о порядке организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Майминский район»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 года №45 «Об утверждении СанПин 2.4.5.2409-08», постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Майминский район».

2. Автономному учреждению редакция газеты «Сельчанка в Майминском районе» опубликовать настоящее Постановление в газете «Сельчанка».

3. Муниципальному казенному учреждению «Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального образования «Майминский район» опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования «Майминский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования «Майминский район» О.Ю. Абрамову.

Глава муниципального образования  
«Майминский район»

Р.В. Птицын

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Майминский район»  
«10» сентября 2019 г. № 103

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке организации питания обучающихся в муниципальных**  
**общеобразовательных организациях муниципального образования**  
**«Майминский район»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Указа Президента РФ от 5 мая 1992 года № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», действующих санитарных норм и правил, регулирующих вопросы организации питания обучающихся в образовательных организациях, Постановления Правительства Республики Алтай от 28 сентября 2012 г. № 248 «Об утверждении государственной программы Республики Алтай «Развитие образования».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Майминский район», устанавливает условия организации питания, предоставления бесплатного и частично оплачиваемого питания во время образовательного процесса.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования «Майминский район» (далее – образовательные организации), определяет отношения между органами местного самоуправления муниципального образования «Майминский район», родителями (законными представителями), организациями, индивидуальными предпринимателями, оказывающими услуги по организации и предоставлению питания (далее - услуги), обучающимся образовательных организаций.

1.4. Основными задачами организации питания обучающихся в образовательных организациях являются:

- создание условий для его социальной и экономической эффективности, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием;
- гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания;
- социальная поддержка обучающихся из социально незащищенных, малообеспеченных и многодетных малообеспеченных семей.

## **2. Организация питания обучающихся в образовательных организациях**

2.1. В образовательных организациях питание организуется директорами образовательных организаций самостоятельно или с привлечением организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации и предоставлению питания (далее - исполнители).

2.2. Обучающиеся обеспечиваются питанием в учебные дни по месту обучения в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами к организации питания обучающихся в образовательных организациях.

2.3. В целях организации питания обучающихся в образовательной организации разрабатывается и утверждается порядок питания обучающихся, режим работы столовой, буфетов, время перемен для принятия пищи, график отпуска питания, порядок оформления заявок.

2.4. Питание обучающихся производится в соответствии с двухнедельным циклическим меню, которое исполнитель составляет и согласовывает с директором образовательной организации и Управлением Роспотребнадзора по Республике Алтай.

2.5. В компетенцию директора образовательной организации по организации питания входит:

- заключение муниципальных контрактов или договоров об оказании услуг с исполнителем;
- контроль за ходом и качеством предоставления услуги;
- участие в деятельности органа коллегиального управления образовательной организации по контролю предоставления услуги.

2.6. Проверку качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов проводит ежедневно бракеражная комиссия в составе не менее трех человек: медицинского работника, работника пищеблока и представителя образовательной организации.

Состав комиссии утверждается исполнителем на текущий год. Результаты проверки ежедневно заносятся в бракеражный журнал.

2.7. В целях контроля качества питания в образовательных организациях создается комиссия по контролю за организацией питания

(далее - комиссия). В состав комиссии могут входить обучающиеся, родители (законные представители), педагоги, представители общественности.

2.8. Комиссия по контролю за организацией питания осуществляет деятельность в соответствии с Положением о комиссии по контролю за организацией питания, разрабатываемым образовательной организацией.

2.9. Ответственность за организацию питания в образовательной организации несет директор образовательной организации.

### **3. Порядок предоставления бесплатного и частично оплачиваемого питания обучающимся**

3.1. Право на обеспечение одноразовым бесплатным горячим питанием имеют обучающиеся из многодетных малообеспеченных семей с доходом ниже установленной величины прожиточного минимума в Республике Алтай, родители (законные представители) которых состоят на учете в органах социальной поддержки населения Республики Алтай в качестве граждан, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки (далее – обучающиеся из многодетных малообеспеченных семей).

3.2. Право на обеспечение двухразовым бесплатным горячим питанием (завтрак и обед) имеют обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ).

3.3. Право на обеспечение одноразовым частично оплачиваемым горячим питанием имеют обучающиеся из малообеспеченных семей, с доходом ниже установленной величины прожиточного минимума в Республике Алтай, родители (законные представители) которых состоят на учете в органах социальной поддержки населения Республики Алтай в качестве граждан, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки (далее – обучающиеся из малообеспеченных семей).

3.4. Стоимость одноразового и двухразового питания в день на одного обучающегося определяется ежегодно Управлением образования Администрации муниципального образования «Майминский район» (далее – Управление).

3.5. Предоставление бесплатного или частично оплачиваемого горячего питания в образовательных организациях производится на основании заявления родителя (законного представителя), состоящего в списках граждан, состоящих на учете в органах социальной поддержки населения Республики Алтай, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки (далее – списки).

Заявление родителем (законным представителем) подаётся два раза в год: до 1 сентября текущего года и до 15 января следующего за текущим годом, согласно приложению к настоящему Положению.

3.6. Управление направляет списки, полученные от органа социальной поддержки населения Республики Алтай, в образовательные организации 2 раза в год: 1 сентября текущего года и 10 января следующего за текущим годом.

3.7. Для получения одноразового бесплатного горячего питания родители (законные представители) к заявлению прикладывают следующие документы:

- копию свидетельства о рождении обучающегося;
- копию справки органа социальной поддержки населения о том, что семья является многодетной;
- копию справки органа социальной поддержки населения Республики Алтай, подтверждающую факт того, что среднедушевой доход семьи на момент обращения не превышает прожиточный минимум, установленный в Республике Алтай, в случае отсутствия родителя (законного представителя) в списке;
- копию паспорта родителя (законного представителя).

3.8. Для получения двухразового бесплатного горячего питания родители (законные представители) к заявлению прикладывают следующие документы:

- копию свидетельства о рождении обучающегося;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии о присвоении обучающемуся статуса ребенка с ОВЗ (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);
- копию паспорта родителя (законного представителя).

3.9. Для получения одноразового частично оплачиваемого горячего питания родители (законные представители) к заявлению прикладывают следующие документы:

- копию свидетельства о рождении обучающегося;
- копию справки органа социальной поддержки населения Республики Алтай, подтверждающую факт того, что среднедушевой доход семьи на момент обращения не превышает прожиточный минимум, установленный в Республике Алтай, в случае отсутствия родителя (законного представителя) в списке;
- копию паспорта родителя (законного представителя).

3.10. Заявления родителей (законных представителей) с приложенными документами регистрируются ответственным лицом образовательной организации в журнале, затем передаются директору образовательной организации.

3.11. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного или частично оплачиваемого питания обучающимся принимается директором образовательной организации в течение пяти дней с момента подачи заявления.

3.12. Директор образовательной организации ежегодно в срок до 10 сентября текущего года и до 20 января следующего за текущим годом

утверждает список обучающихся, имеющих право на предоставление бесплатного или частично оплачиваемого питания.

3.13. В случае, если в течение учебного года у обучающегося возникает право на обеспечение бесплатным или частично оплачиваемым питанием, родитель (законный представитель) обучающегося вправе обратиться с заявлением к директору образовательной организации.

3.14. Ответственность за достоверность представляемых документов несут родители (законные представители).

3.15. Ответственность за отнесение категорий обучающихся, нуждающихся в бесплатном или частично оплачиваемом питании, несёт директор образовательной организации.

3.16. Ответственность за организацию бесплатного и частично оплачиваемого обучающихся, в части соблюдения размера стоимости одноразового или двухразового питания в день на одного обучающегося, определенной управлением, возлагается на директора образовательной организации.

#### **4. Финансовое обеспечение и контроль за осуществлением расходов на предоставление бесплатного и частично оплачиваемого питания**

4.1. Организация контроля учета количества фактически отпущенных бесплатных и частично оплачиваемых завтраков и обедов, ежедневного учета предоставления бесплатного и частично оплачиваемого питания на основании табеля посещаемости по классам возлагается на директора.

4.2. Табель предоставления питания утверждается директором образовательной организации в последний день месяца и 1-го числа месяца, следующего за отчетным, направляется в бухгалтерию образовательной организации.

4.3. Финансовое обеспечение расходов по предоставлению бесплатного и частично оплачиваемого питания осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Майминский район» и республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных на эти цели в соответствии с порядком предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, городского округа в Республике Алтай из республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование мероприятий, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся муниципальных общеобразовательных организаций в Республике Алтай из малообеспеченных семей, изложенным в приложении №6 Постановления Правительства Республики Алтай от 5 июля 2018 года № 213 Об утверждении государственной программы Республики Алтай «Развитие образования».

4.4. Размер стоимости затрат на организацию частично оплачиваемого питания на одного обучающегося в день составляет 50

процентов от установленного размера стоимости затрат на организацию бесплатного питания на одного обучающегося в день из многодетных малообеспеченных семей.

Размер оплаты бесплатного и частично оплачиваемого питания в месяц на каждого обучающегося определяется на основании табеля предоставления питания.

4.5. Оплата за предоставление частично оплачиваемого питания осуществляется родителями (законными представителями) ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за месяцем предоставления услуги, на основании квитанции исполнителя, путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя.

4.6. Образовательные организации:

- организуют предоставление питания в соответствии с графиком работы образовательной организации;

- обеспечивают сохранность документов по предоставлению бесплатного и частично оплачиваемого горячего питания (приказы о предоставлении (отказе) бесплатного и частично оплачиваемого горячего питания, о приостановлении предоставления питания, решения о прекращении предоставления питания, ведомости, ежедневные меню, калькуляцию меню и др.) в течение 3-х лет после окончания финансового года, в котором было предоставлено питание.

4.7. Управление:

- осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения, в том числе соответствия стоимости завтрака (обеда) стоимости одноразового или двухразового питания в день на одного обучающегося, определенной Управлением.

- документально оформляет и направляет в образовательные организации результаты проверок;

- осуществляет координацию процесса предоставления питания обучающихся в образовательных организациях;

- принимает решения о применении мер поощрения и дисциплинарного взыскания к директорам образовательных организаций по результатам проверок организации питания.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Положению о порядке организации  
питания обучающихся в муниципальных  
общеобразовательных организациях  
муниципального образования  
«Майминский район»

Директору МБОУ

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. директора)

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_

фактически проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

контактный телефон:

\_\_\_\_\_

Заявление

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)  
прошу предоставить обучающемуся

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью, дата рождения, класс)  
бесплатное /частично оплачиваемое горячее питание по  
категории \_\_\_\_\_

(ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_ с « \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

С Положением о порядке организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Майминский район» ознакомлен(-а).

При наступлении обстоятельств, влияющих на предоставление бесплатного или частично оплачиваемого питания, обязуюсь уведомить МБОУ « \_\_\_\_\_ » в течение 5 дней со дня возникновения указанных обстоятельств.



В случае несвоевременного уведомления образовательной организации об обстоятельствах, влияющих на предоставление бесплатного или частично оплачиваемого питания обучающемуся, обязуюсь добровольно вернуть денежные средства за дни неправомерно полученного бесплатного или частично оплачиваемого питания в бухгалтерию организации, предоставляющей горячее питание, в течение 30 календарных дней с момента издания приказа руководителя образовательной организации о прекращении предоставления бесплатного или частично оплачиваемого питания.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность предоставленных сведений.

Подтверждаю согласие на обработку предоставленных персональных \_\_\_\_\_ данных несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

и разрешаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обновление, изменение указанных сведений с помощью средств автоматизации или без использования таковых в целях предоставления бесплатного или частично оплачиваемого питания.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_

20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)