



РАСПОРЯЖЕНИЕ

ЖАКААН

от «31» июля 2020 года № 504-р

с. Майма

Об утверждении Положения об Антинаркотической комиссии Администрации муниципального образования «Майминский район»

В соответствии со статьями 3 и 5 Закона Республики Алтай от 18 июня 2019 года №42-РЗ «О профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в молодежной среде в Республике Алтай»:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Антинаркотической комиссии муниципального образования «Майминский район».

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального образования «Майминский район» разместить настоящее Распоряжение на официальном сайте Майминского района в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования «Майминский район» О.Ю. Абрамову.

Исполняющий обязанности Главы
Администрации муниципального
образования «Майминский район»



М.А. Самыкова

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
муниципального образования

«Майминский район»
от «31» Июня 2020 года № 304-р

ПОЛОЖЕНИЕ
об Антинаркотической комиссии Администрации
муниципального образования «Майминский район»

I. Общие положения

1. Антинаркотическая комиссия Администрации муниципального образования «Майминский район» является коллегиальным органом, координирующим взаимодействие органов местного самоуправления муниципального образования «Майминский район» с территориальными органами государственной власти, органами исполнительной власти Республики Алтай, общественными организациями по вопросам совершенствования форм и методов противодействия незаконному обороту наркотических средств, распространению наркомании и ее профилактики на территории муниципального образования «Майминский район».

Комиссия организует свою работу во взаимодействии с учреждениями, организациями, предприятиями независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Майминский район», а также настоящим Положением.

II. Задачи Комиссии

3. Основными задачами Комиссии являются:

а) участие в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в молодежной среде в муниципальном образовании «Майминский район»;

б) координация деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Майминский район» и сельских поселений муниципального образования «Майминский район» (далее – органы местного самоуправления) по вопросам приоритетности мер по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств, психотропных веществ, предупреждению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ;

в) предупреждение распространения наркомании в муниципальном образовании «Майминский район» и связанных с ней правонарушений в муниципальном образовании «Майминский район»;

г) формирование негативного отношения к потреблению наркотических средств, психотропных веществ в муниципальном образовании «Майминский район»;

д) обеспечение реализации мероприятий по предотвращению незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ и веществ, используемых при их изготовлении, находящихся под международным и национальным контролем;

е) подготовка и внесение в установленном порядке предложений по совершенствованию нормативных правовых актов по вопросам противодействия злоупотреблению средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту;

ж) представление лицу, исполняющему полномочия главы Администрации муниципального образования «Майминский район», информации о состоянии наркотической ситуации на территории муниципального образования «Майминский район» и мерах, направленных на пресечение злоупотребления наркотическими средствами и их незаконного оборота, профилактику наркомании.

III. Функции Комиссии

4. Функции Комиссии:

а) разрабатывает меры по повышению эффективности контроля по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту, а также осуществляемых в связи с этим мероприятий;

б) обеспечивает комплексный анализ ситуации, складывающейся в муниципальном образовании «Майминский район» в связи со злоупотреблением наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконным оборотом, и разработку мер, направленных на борьбу с такими явлениями;

в) рассматривает вопросы, связанные с реализацией Федерального закона «О наркотических средствах и психотропных веществах» в муниципальном образовании «Майминский район»;

г) запрашивает у общественных и иных организаций, должностных лиц, органов местного самоуправления необходимые для деятельности документы, материалы и информацию;

д) заслушивает на своих заседаниях комиссии информацию должностных лиц органов местного самоуправления, заинтересованных организаций, учреждений по противодействию и злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту, профилактике наркомании;

е) координирует деятельность органов местного самоуправления по вопросам профилактики потребления наркотических средств и психотропных веществ.

IV. Права Комиссии

5. Комиссия имеет право:

а) в установленном порядке запрашивать у органов местного самоуправления, заинтересованных организаций, учреждений по противодействию и злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту, профилактике наркомании, получать и анализировать информацию о состоянии, динамике и тенденциях наркомании и правонарушений на территории муниципального образования «Майминский район»;

б) заслушивать на своих заседаниях должностных лиц органов местного самоуправления по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

в) создавать из членов Комиссии рабочие группы для подготовки и (или) решения основных вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, и определять порядок их работы;

г) привлекать должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций (по согласованию с их руководителями) для участия в своей работе;

д) приглашать на свои заседания руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций для заслушивания информации о выполнении возложенных на эти органы и организации задач в области профилактики потребления наркотических средств и психотропных веществ;

е) принимать в пределах своей компетенции решения рекомендательного характера, необходимые для организации и совершенствования взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций, обмена информацией и опытом работы в области профилактики потребления наркотических средств и психотропных веществ.

V. Организация деятельности Комиссии

6. Общий количественный состав Комиссии составляет 15 человек. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации муниципального образования «Майминский район».

7. В состав Комиссии по согласованию включаются представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования «Майминский район», учреждений здравоохранения, организаций,

осуществляющих работу в сфере профилактики наркомании и правонарушений, общественных и религиозных организаций.

8. Работой Комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

9. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, который составляется на каждый год и утверждается председателем комиссии в декабре предшествующего года на следующий календарный год.

10. План заседаний Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.

11. Копии утвержденного плана заседаний Комиссии рассылаются секретарем комиссии членам Комиссии.

12. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с утвержденным планом, но не реже одного раза в 3 месяца, и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов.

13. Заседания Комиссии созываются председателем комиссии либо по его поручению заместителем председателя комиссии.

14. Секретарь комиссии не позднее чем за 2 дня до даты проведения заседания Комиссии, письменно информирует членов Комиссии о дате и времени проведения заседания Комиссии.

15. Члены Комиссии, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний Комиссии и несут ответственность за качество и своевременность представления материалов.

16. Решения Комиссии по рассматриваемым в соответствии с планом вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии, и направляется в соответствующие органы местного самоуправления, органы государственной власти, организации для рассмотрения. Решения Комиссии носят рекомендательный характер. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

17. Комиссия в течение 5 дней после заседания Комиссии информирует граждан через официальный сайт муниципального образования «Майминский район» о вопросах, рассмотренных на заседании Комиссии, и принятых по ним решениях.

18. К работе Комиссии могут привлекаться должностные лица государственных органов, органов местного самоуправления муниципального образования «Майминский район» и представители заинтересованных организаций, не входящие в ее состав.

19. Присутствие членов Комиссии на заседаниях обязательно. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить свое

мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. При невозможности участия в заседании члены Комиссии информируют об этом председателя комиссии.

20. Члены Комиссии в своей деятельности вправе:

вносить председателю комиссии предложения по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии;

участвовать в обсуждении и выработке решений по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии;

в случае несогласия с принятым решением изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

21. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии возлагается на Администрацию муниципального образования «Майминский район» и осуществляется секретарем комиссии.