



Р Е Ш Е Н И Е
38-й очередной сессии
4-го созыва

от «02» сентября 2022 года № 38-6

с. Майма

**Об утверждении порядка списания муниципального
имущества муниципального образования «Майминский район»**

В целях упорядочения процесса списания муниципального имущества муниципального образования «Майминский район», в соответствии с пунктом 5 части 10 статьи 35 Федерального закона № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Майминский район», принятого Решением Майминского районного Совета депутатов от 22 июня 2005 года № 27-01,

Майминский районный Совет депутатов решил:

1. Утвердить прилагаемый Порядок списания муниципального имущества муниципального образования «Майминский район».
2. Учреждениям и предприятиям муниципального образования «Майминский район» при списании муниципального имущества, являющегося муниципальной собственностью муниципального образования «Майминский район», руководствоваться настоящим Порядком.
3. Признать утратившим силу Положение о порядке списания муниципального имущества муниципального образования «Майминский район», принятое решением Майминского Районного Совета депутатов от 22 ноября 2013 года № 3-11.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по экономике и собственности.
5. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сельчанка в Майминском районе» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Майминский район» в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Майминского
районного Совета депутатов

И.В. Ударцев

Глава муниципального образования
«Майминский район»

П.В. Громов

УТВЕРЖДЕН
Решением Майминского районного
Совета депутатов
от « » _____ 20__ г. № _____

**Порядок
списания муниципального имущества
муниципального образования «Майминский район»**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру списания муниципального имущества муниципального образования «Майминский район» первоначальной стоимостью свыше 50000 рублей, а так же являющегося особо ценным движимым имуществом автономного или бюджетного учреждения муниципального образования «Майминский район», относящегося в соответствии с законодательством Российской Федерации к объектам основных средств и нематериальных активов и находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении предприятий, учреждений муниципального образования «Майминский район» (далее по тексту - предприятия, учреждения).

1.1 Списание - заключительная хозяйственная операция при использовании объекта основных средств, включающая в себя следующие мероприятия:

- определение технического состояния каждой единицы;
- оформление необходимой документации;
- получение необходимых согласований и разрешений на списание;
- списание с балансового (забалансового) учета в предприятии, учреждении;
- демонтаж, разборка;
- выбраковка и оприходование возможных материальных ценностей;
- утилизация вторичного сырья;
- исключение объекта основных средств из реестра муниципальной собственности.

2. Решение о списании принимается в отношении муниципального имущества муниципального образования «Майминский район» по следующим основаниям:

- ликвидация по аварии;
- частичная ликвидация при выполнении работ по реконструкции;
- нарушение нормальных условий эксплуатации;
- негодность вследствие морального или физического износа, стихийных бедствий, ДТП и иной чрезвычайной ситуации;
- выбытие из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, в том числе помимо воли владельца, а также вследствие невозможности установления его местонахождения (недостачи);
- нецелесообразность его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации), подтвержденная соответствующим заключением или

экспертизой;

- по иным причинам.

Истечение срока нормативного использования имущества или начисление 100% амортизации не являются основаниями для списания, если по своему техническому состоянию или после проведения ремонта, модернизации оно может быть использовано для дальнейшей эксплуатации по прямому назначению.

3. Списание муниципального имущества муниципального образования «Майминский район» по основаниям, указанным в пункте 2 настоящего Положения, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере бухгалтерского учета и производится в случаях, когда восстановление имущества невозможно или экономически нецелесообразно, а также если имущество в установленном порядке не может быть реализовано либо передано безвозмездно другим предприятиям, учреждениям.

4. Для определения непригодности объектов основных средств и нематериальных активов к дальнейшему использованию, невозможности или неэффективности проведения их восстановительного ремонта, а также для оформления необходимой документации на дефектацию и списание объектов основных средств приказом руководителя предприятия (учреждения) образуется постоянно действующая комиссия по подготовке и принятию решения о списании муниципального имущества (далее - комиссия).

5. Предприятия самостоятельно осуществляют списание движимого имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

6. Списание движимого имущества, закрепленного за учреждениями и предприятиями на праве оперативного управления и учитываемого на балансе с первоначальной стоимостью свыше 50000 рублей, осуществляется по предварительному согласованию с собственником имущества.

Для списания движимого имущества, закрепленного за учреждениями и предприятиями стоимостью до 50000 рублей включительно, согласие собственника имущества не требуется.

7. Списание особо ценного движимого имущества **учреждениями** закрепленного собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Списание иного движимого имущества, и особо ценного имущества, приобретенного за счет средств от приносящей доход деятельности, **учреждения** осуществляют самостоятельно.

8. Объекты недвижимого имущества, закрепленные на праве хозяйственного ведения и праве оперативного управления за предприятиями и учреждениями, могут быть списаны с баланса только по

согласованию с собственником имущества предприятия.

9. Для принятия решения о списании объектов основных средств и нематериальных активов **предприятия и учреждения** направляют в Администрацию муниципального образования «Майминский район» заявление о даче согласия на списание имущества с приложением следующих документов:

а) при списании полностью восстановленных амортизацией объектов движимого имущества, пришедших в негодность или морально устаревших:

письменное заявление о даче согласия на списание объектов основных средств с указанием данных, характеризующих объект (инвентарный номер, год ввода в эксплуатацию, срок полезного использования, первоначальная и восстановительная стоимость объекта, данные паспорта для автотранспортных средств и самоходных машин);

копию решения создании постоянно действующей комиссии по принятию и выбытию активов, заверенную в установленном порядке;

инвентарную карточку учета объекта основных средств либо инвентарную карточку группового учета объектов основных средств, за подписью работника бухгалтерии;

фотографию автотранспортного средства, самоходной машины (тракторов, экскаваторов, прицепов), с возможностью его идентификации (наличие государственного регистрационного знака);

техническое заключение эксперта о состоянии предлагаемых к списанию объектов основных средств с указанием причины невозможности дальнейшей эксплуатации и (или) неэффективности (нерентабельности) проведения восстановительного ремонта или акт осмотра производственного и хозяйственного инвентаря, подписанного комиссией;

копию протокола заседания комиссии;

б) при списании не полностью восстановленных амортизацией объектов основных средств, пришедших в негодность или морально устаревших, кроме документов, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, предприятие (учреждение) дополнительно представляет пояснительную записку за подписью главного бухгалтера о причинах преждевременного уничтожения полезных свойств объектов основных средств, документы о мерах, принятых в отношении виновных лиц, допустивших повреждение имущества (компенсация или возмещение);

в) при списании объектов основных средств, пришедших в негодное состояние в результате ДТП, вследствие чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, помимо документов, указанных в подпунктах «а» и «б», настоящего пункта, дополнительно представляют копию протокола ДТП, документ, подтверждающий факт причинения ущерба имуществу в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, выданную соответствующим государственным органом;

г) при списании объектов недвижимости:

акт осмотра объекта недвижимости, подписанный комиссией;
предложения по дальнейшему использованию земельного участка, если списываемый объект недвижимости является единственным строением на данном земельном участке;

решение уполномоченного органа о сносе объекта недвижимости.

Для списания объектов жилого фонда правообладатели дополнительно представляют справку об отсутствии зарегистрированных в данном жилом помещении граждан;

д) в случае списания движимого имущества в связи с его хищением, недостачей, порчей по результатам инвентаризации активов помимо документов, указанных в подпунктах «а» и «б», дополнительно представляют инвентаризационную опись нематериальных активов, сличительную ведомость результатов инвентаризации основных средств, постановление о возбуждении, прекращении уголовного дела или отказе в возбуждении уголовного дела, либо постановление (протокол) об административном правонарушении, об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении (при наличии).

9.1 В случае списания имущества составляющего муниципальную казну, уполномоченный орган Администрации муниципального образования «Майминский район» - отдел земельных и имущественных отношений, подготавливает пакет документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, за исключением документов указанных в абзаце 1 и 3 подпункта а, подпункте б, абзаце 2 подпункта г пункта 9 настоящего Положения.

10. При осуществлении процедуры принятия решения о списании муниципального имущества муниципального образования «Майминский район» Администрация муниципального образования «Майминский район» проверяет правильность оформления представленных документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, рассматривает целесообразность списания имущества и в течение 30 рабочих дней со дня поступления документов, принимает решение о списании имущества, об отказе в списании имущества, с указанием основания.

11. Решение о списании муниципального имущества муниципального образования «Майминский район» принимается в случае соответствия оснований для списания муниципального имущества, указанных в заявлении о списании, основаниям, установленным [пунктом 2](#) настоящего Порядка, а также предоставления документов, предусмотренных [пунктом 9](#) настоящего Порядка.

12. Решение об отказе в списании муниципального имущества муниципального образования «Майминский район» принимается в случае несоответствия оснований для списания муниципального имущества, указанных в заявлении о списании, основаниям, установленным [пунктом 2](#) настоящего Порядка, а также не предоставления (предоставления не в полном объеме) документов, предусмотренных [пунктом 9](#) настоящего

Порядка.

13. Распоряжение Администрации муниципального образования «Майминский район» является основанием для составления акта о списании основных средств. В случае согласования списания имущества, не завершено амортизацией, допускается разница в остаточной стоимости списываемого объекта, указанная в распоряжении и акте о списании.

Детали, узлы, материалы согласованного к списанию объекта, использование которых возможно в дальнейшем, подлежат оприходованию в бухгалтерском учете в установленном порядке и отражению в акте о списании.

В подтверждение снятия с учета объекта основного средства, согласованного к списанию, предприятие, учреждение представляют в Администрацию муниципального образования «Майминский район» акты о списании в двухнедельный срок с момента получения Распоряжения о списании муниципального имущества.

Предприятия, учреждения утилизируют списанное движимое муниципальное имущество, закрепленное за ними на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, самостоятельно в соответствии с законодательством.

По окончании списания движимого муниципального имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, представить в Администрацию муниципального образования «Майминский район»:

копию документа о сдаче деталей и узлов, изготовленных из черных и цветных металлов (далее - сдача материалов) и не используемых для нужд предприятия, учреждения, организациям, имеющим соответствующие лицензии;

копии документов, подтверждающих внесение средств на расчетный счет предприятия, от сдачи материалов;

копию документа, подтверждающую снятие транспортного средства с регистрационного учета в Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, в случае списания транспортного средства, подлежащего государственной регистрации;

копию документа, подтверждающего факт и дату утилизации списанного движимого имущества.

14. Списанное имущество подлежит исключению из Реестра муниципальной собственности.