Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "МАЙМИНСКИЙ РАЙОН"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 мая 2017 г. N 75

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ, ОБЯЗАТЕЛЬНОГО

ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, СВОБОДНОГО

ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ

СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА)

В соответствии с частью 4.1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" Администрация муниципального образования "Майминский район" постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#P31) формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования "Майминский район", свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), согласно приложению.

2. Автономному учреждению редакция газеты "Сельчанка в Майминском районе" (Скокова О.И.) опубликовать настоящее Постановление в газете "Сельчанка".

3. Муниципальному казенному учреждению "Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального образования "Майминский район" (Абрамова О.Ю.) разместить настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования "Майминский район" в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике, имуществу и сельскому хозяйству О.С.Сельбикову.

Глава Администрации

Е.А.ПОНПА

Утвержден

Постановлением

Администрации муниципального

образования "Майминский район"

от 25 мая 2017 г. N 75

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ, ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ

ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "МАЙМИНСКИЙ РАЙОН",

СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ

ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ).

2. Муниципальное имущество, включенное в Перечень муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования "Майминский район" и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), используется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП) и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов МСП в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон 159-ФЗ).

3. Порядок и условия предоставления в аренду включенного в Перечень имущества (в том числе льготы для субъектов МСП, занимающихся социально значимыми видами деятельности, иными установленными муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности) устанавливаются муниципальными правовыми актами.

II. Порядок формирования и ведения перечня муниципального

имущества

4. Перечень формируется и ведется отделом экономики Администрации муниципального образования "Майминский район" (далее - отдел экономики) на основе Реестра муниципальной собственности муниципального образования "Майминский район".

5. В Перечень включается муниципальное имущество, находящееся в собственности муниципального образования "Майминский район" и свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП), кроме следующих случаев:

1) имущество включено в утвержденный в установленном порядке Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества (далее - план приватизации);

2) имущество закреплено на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;

3) имущество закреплено на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями;

4) имущество, необходимое муниципальному образованию "Майминский район" для муниципальных нужд;

5) на рассмотрении администрации муниципального образования "Майминский район" находится заявление арендатора указанного имущества о его соответствии условиям отнесения к категориям субъектов малого или среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона N 209-ФЗ, и о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в соответствии с Федеральным законом N 159-ФЗ.

6. Условиями для включения объектов в Перечень являются:

1) наличие объекта в реестре муниципальной собственности;

2) наличие государственной регистрации права муниципальной собственности на объект;

3) использование объекта на момент составления Перечня субъектами МСП, в том числе ведущими деятельность в приоритетных сферах развития малого и среднего предпринимательства, указанных в муниципальных программах по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования "Майминский район", а также организациями, образующими инфраструктуру их поддержки.

7. В Перечень могут быть включены следующие объекты муниципального имущества:

- отдельно стоящие нежилые здания и строения;

- земельные участки;

- встроенные, пристроенные, встроенно-пристроенные нежилые помещения;

- сооружения (в том числе линейные: сети, дороги, мосты и т.д.);

- оборудование, машины, механизмы, установки;

- транспортные средства;

- инвентарь, инструменты;

- прочее движимое имущество.

8. Имущество, включаемое в Перечень, не должно иметь свойств, препятствующих его использованию по целевому назначению для ведения предпринимательской деятельности, а также заключению договора аренды.

В Перечень не включаются:

- объекты недвижимости, не пригодные к использованию, в т.ч. находящиеся в аварийном и руинированном состоянии;

- имущество, относящееся к движимым вещам, которое полностью расходуется в течение одного производственного цикла либо срок службы которого составляет заведомо менее пяти лет - минимального срока заключения договора с субъектом МСП.

9. Имущество должно быть учтено в реестре муниципального имущества. Сведения об имуществе, включаемые в Перечень, должны совпадать с информацией, учтенной в соответствующем реестре.

10. Перечень составляется по прилагаемой к настоящему Порядку форме (не приводится).

11. Перечень дополняется имуществом ежегодно - до 1 ноября текущего года.

12. Основания исключения имущества из Перечня:

а) выкуп имущества субъектом МСП, арендующим данное имущество;

б) прекращение права государственной или муниципальной собственности на имущество, в том числе в связи с прекращением его существования в результате гибели или уничтожения, отчуждением по решению суда, передачей в собственность другого публично-правового образования;

в) закрепление за муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, иной организацией, создаваемой на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, для решения вопросов местного значения или обеспечения исполнения уставной деятельности;

г) признание имущества невостребованным субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП в соответствии с пунктом 3.9 настоящих рекомендаций.

13. В случае если имущество, включенное в Перечень, в течение 2 лет является невостребованным со стороны субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, в том числе в результате признания несостоявшимися объявленных торгов на право заключения договора аренды и отсутствия предложений о предоставлении имущества от субъектов МСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, имущество подлежит исключению из Перечня.

14. В случае исключения имущества из Перечня по основаниям, предусмотренным [подпунктами в)](#P76), [г) пункта 12](#P77) настоящего Порядка, в решение об исключении такого имущества вносятся дополнение Перечня иным имуществом взамен исключаемого при наличии иного имущества казны, которое может быть включено в Перечень.

15. Утверждение Перечня и внесение изменений в него осуществляется постановлением Администрации муниципального образования "Майминский район".

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация разделов дана в соответствии с официальным текстом документа. |

IV. Порядок опубликования Перечня

16. Перечень, а также внесенные в него изменения и дополнения подлежат обязательному опубликованию в газете "Сельчанка в Майминском районе" в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Перечня или изменений и дополнений в него и размещению в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования "Майминский район" в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

17. Сведения об утвержденном Перечне, а также об изменениях, внесенных в Перечень, подлежат представлению в корпорацию развития малого и среднего предпринимательства в целях проведения мониторинга в соответствии с частью 5 статьи 16 Федерального закона N 209-ФЗ. Состав указанных сведений, сроки, порядок и форма их представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.