



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЖӨП

от «10» апреля 2018 года № 85

с. Майма

Об утверждении Порядка присвоения торговому объекту статуса «Социальный магазин (отдел)» на территории муниципального образования «Майминский район»

В целях реализации Федерального закона от октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Майминский район» и в целях обеспечения ценовой доступности социально значимых товаров для жителей муниципального образования «Майминский район»,
постановляю:

1. Утвердить:

а) Порядок присвоения торговому объекту статуса «Социальный магазин (отдел)» согласно Приложению №1 к настоящему Постановлению.

б) Положение о комиссии по присвоению торговому объекту, расположенному на территории муниципального образования «Майминский район», статуса «Социальный магазин (отдел)» на территории муниципального образования «Майминский район» согласно Приложению №2 к настоящему Постановлению.

в) Комиссию по присвоению торговому объекту, расположенному на территории муниципального образования «Майминский район», статуса «Социальный магазин (отдел)» согласно Приложению № 3 к настоящему Постановлению.

2. Автономному учреждению редакция газеты «Сельчанка» в Майминском районе опубликовать настоящее Постановление в газете «Сельчанка».

3. Муниципальному казенному учреждению «Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального образования «Майминский район» разместить на официальном сайте муниципального образования «Майминский район» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на
Заместителя Главы Администрации муниципального образования
«Майминский район» по экономике, имуществу и сельскому хозяйству
Сельбикову О. С.

И. о. Главы Администрации



В. И. Шестак

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Постановлению
Администрации
МО «Майминский район»
№ 85 от 10 апреля 2018 г.

**Порядок
Присвоения статуса «Социальный магазин (отдел)» на территории
муниципального образования «Майминский район»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок присвоения торговому объекту статуса «Социальный магазин (отдел)» (далее - Порядок) регламентирует порядок присвоения, отказа в присвоении или лишения торгового объекта статуса «Социальный магазин (отдел)».

1.2. Целью принятия Порядка является формирование и развитие системы торгового обслуживания малоимущих граждан, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Алтай (далее - малоимущие граждане).

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- 1) заявитель - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие торговую деятельность на территории муниципального образования «Майминский район» и зарегистрированные в установленном порядке;
- 2) торговый объект - здание или часть здания, строение или часть строения, сооружение или часть сооружения, специально оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров;
- 3) социальный магазин - это объект розничной торговли, в котором осуществляется реализация продовольственных товаров, в том числе социально значимых продовольственных товаров, входящих в обязательный ассортиментный перечень (далее – обязательный ассортиментный перечень) согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, малоимущим гражданам с торговой надбавкой не выше 10 процентов;
- 4) социальный отдел - это отдел объекта розничной торговли, в котором осуществляется реализация продовольственных товаров, в том числе социально значимых продовольственных товаров, входящих в обязательный ассортиментный перечень, малоимущим гражданам с торговой надбавкой не выше 10 процентов;

5) Комиссия по присвоению торговому объекту, расположенному на территории муниципального образования «Майминский район» статуса «социальный магазин (отдел)» (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным в муниципальном образовании «Майминский район», в целях принятия решения по предоставлению объектам розничной торговли, осуществляющим продажу продовольственных товаров статуса «социальный магазин (отдел)».

1.4. Статус «Социальный магазин (отдел)» получает торговый объект, соответствующий требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка.

1.5. Для информирования населения о наличии в муниципальном образовании «Майминский район» торговых объектов, которым присвоен статус «Социальный магазин (отдел)», сведения о них публикуются Автономным учреждением редакция газеты «Сельчанка» в Майминском районе в газете «Сельчанка» и размещаются на официальном сайте Администрации муниципального образования «Майминский район» в сети Интернет.

2. Требования, которым должен соответствовать торговый объект для присвоения ему статуса «Социальный магазин (отдел)»

2.1. Торговый объект, претендующий на присвоение статуса «Социальный магазин (отдел)», должен отвечать следующим требованиям:

- 1) цены на социально значимые продовольственные товары первой необходимости, входящие в обязательный ассортиментный перечень, должны быть с торговой надбавкой не выше 10 процентов и не менее чем на 15% ниже средних цен на аналогичные товары в других торговых объектах муниципального образования «Майминский район»;
- 2) обязательный ассортиментный перечень социально значимых товаров определен в приложении № 1 к настоящему Порядку и в зависимости от профиля (специализации) социального магазина может быть расширен по усмотрению организации (индивидуального предпринимателя), претендующей на присвоение статуса «Социальный магазин (отдел)» торговому объекту;
- 3) в продаже должны находиться все социально значимые товары, входящие в обязательный ассортиментный перечень (в соответствии со специализацией магазина). Количество наименований каждого вида товара определяется социальным магазином самостоятельно;
- 4) обеспечение беспрепятственного доступа к торговому объекту граждан с ограниченными возможностями;
- 5) осуществлять деятельность на территории муниципального образования «Майминский район».

3. Перечень документов, необходимых для присвоения торговому объекту статуса «Социальный магазин (отдел)»

3.1. Для присвоения торговому объекту статуса "Социальный магазин (отдел)" заявитель предоставляет в Отдел экономики Администрации муниципального образования «Майминский район» (далее - Отдел), находящийся по адресу: 649100, Республика Алтай, Майминский район, с. Майма, ул. Ленина, д. 22, каб. № 24 (часы приема: понедельник - пятница - с 08-00 до 16-00, перерыв - с 13-00 до 14-00), заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением следующих документов.

Копии с предъявлением оригиналов:

- учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица - для юридического лица;
- свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуального предпринимателя;
- свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- правоустанавливающих документов на помещения объекта розничной торговли, в котором планируется организация работы социального магазина.

4. Порядок присвоения (продления, прекращения действия) статуса «Социальный магазин (отдел)» торговому объекту.

4.1 Заявление о присвоении (продлении, прекращения действия) статуса «Социальный магазин (отдел)» принимается секретарем Комиссии по описи, копия которой, с отметкой о дате приема указанного заявления, в день его приема вручается заявителю. В течение трех рабочих дней проводится проверка правильности заполнения заявления и наличия документов, указанных в п.3.1. настоящего Порядка, и передается в Комиссию. Комиссия, в срок не более 30 календарных дней с момента поступления заявления, принимает решение о присвоении торговому объекту статуса «социальный магазин (отдел)» либо об отказе в присвоении.

4.2. После принятия Комиссией решения о присвоении торговому объекту статуса «Социальный магазин (отдел)» секретарь Комиссии, в течение 10 календарных дней, готовит и согласовывает в установленном порядке проект соответствующего Распоряжения Администрации муниципального образования «Майминский район» (далее - Распоряжение). Распоряжение подписывает Глава Администрации муниципального образования «Майминский район».

4.3. В соответствии с Распоряжением в срок не позднее 3-х рабочих дней, следующих за днем подписания Распоряжения, заявителю вручается уведомление о присвоении торговому объекту статуса «социальный магазин (отдел)» либо об отказе - с указанием обоснования причин отказа.

4.4 Заявителю, получившему статус «Социальный магазин (отдел)», в течение 5 календарных дней с момента подписания Распоряжения выдается Свидетельство о присвоении торговому объекту статуса «Социальный магазин (отдел)» (далее Свидетельство) согласно Приложению № 3 к

настоящему Порядку. Срок действия Свидетельства устанавливается на 1 год.

4.5. Продление срока действия Свидетельства производится на основании заявления организации (индивидуального предпринимателя).

4.6. При самостоятельном принятии организацией (индивидуальным предпринимателем) решения о досрочном прекращении действия Свидетельства соответствующее заявление направляется в Комиссию не позднее 30 календарных дней до дня прекращения деятельности в указанном статусе. При получении такого заявления Комиссия выносит решение о прекращении статуса организации или индивидуального предпринимателя, которое оформляется протоколом заседания Комиссии. Выписка из протокола заседания Комиссии направляется заявителю.

4.7. В случае отказа в присвоении торговому объекту статуса «Социальный магазин (отдел)» организации (индивидуальному предпринимателю) претенденту направляется мотивированный отказ. Основанием для отказа является несоответствие требованиям, указанным в п. 2.1., или предоставление недостоверных данных п. 3.1. настоящего Порядка.

5. Деятельность социального магазина

5.1. При получении статуса «социальный магазин (отдел)» организация (индивидуальный предприниматель) в течение срока действия Свидетельства обеспечивает:

- наличие в продаже в течение всего рабочего дня товаров, утвержденных ассортиментным перечнем, по ценам, определяемым п. 1.3. настоящего Порядка;

- применение специальных (выделенные цветом) ценников с маркировкой «социальная цена» на товары, входящие в обязательный ассортиментный перечень, или информирование покупателей о ценах на социально значимые товары иным способом (путем размещения прайс-листов на информационном стенде и т.д.);

- наличие на информационном стенде магазина копии Свидетельства;

5.2. Для проведения мониторинга и сравнения цен с другими объектами розничной торговли социальные магазины 2 раза в месяц (15 и 30 числа) письменно направляют в Отдел экономики Администрации муниципального образования «Майминский район» сведения о ценах на товары, представленные с минимальной торговой надбавкой согласно обязательному ассортиментному перечню для социального магазина.

5.3. Контроль за выполнением социальным магазином требований настоящего Порядка осуществляет Отдел экономики Администрации муниципального образования «Майминский район». Контроль осуществляется путем:

- мониторинга цен на товары, входящие в утвержденный ассортиментный перечень социально значимых товаров, с установленной периодичностью (ежеквартально);

- рассмотрения жалоб, заявлений от жителей муниципального образования на стоимость товаров, входящих в утвержденный перечень социально значимых товаров, в социальном магазине;

- запросов у социального магазина товаросопроводительных документов поставщиков товара, входящих в утвержденный ассортиментный перечень социально значимых товаров, в целях проверки правильности «социальной цены».

5.4. Информация о результатах контроля направляется в Комиссию.

5.5. При выявлении нарушений требований п. 2 настоящего Порядка Комиссией может приниматься решение о лишении объекта розничной торговли статуса «Социальный магазин (отдел)».

5.6. Объекту розничной торговли со статусом «Социальный магазин (отдел)» рекомендуется:

- обеспечить заключение прямых договоров поставки товаров, входящих в состав социально значимых товаров, с местными товаропроизводителями;

- оборудовать пандусами и поручнями вход в социальный магазин для доступа лиц с ограниченными физическими возможностями;

- установить кнопку вызова продавца.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку
присвоения статуса
«Социальный магазин (отдел)»
на территории
муниципального образования
«Майминский район»

**Обязательный ассортиментный перечень товаров
для реализации в социальных магазинах на территории
муниципального образования «Майминский район»**

1. Хлеб - 2 наименования (из муки пшеничной 1, 2 сорта, из муки ржаной).
2. Соль поваренная пищевая.
3. Сахар-песок.
4. Маргарин - 1 наименование.
5. Масло животное - 1 наименование.
6. Макароны изделия.
7. Чай черный (отечественного производства) - 1 наименование.
8. Сыр твердый отечественного производства - 1 наименование.
9. Молоко цельное (не менее 2,5% жирности) - 1 наименование.
10. Кефир.
11. Яйцо куриное.
12. Масло растительное - 1 наименование.
13. Крупа - 2-х видов.
14. Мясо птицы - 1 наименование.
15. Мука пшеничная.
16. Картофель.
17. Овощи (морковь, лук репчатый, капуста).
18. Яблоки.
19. Свинина (кроме бескостного мяса).
20. Говядина (кроме бескостного мяса).
21. Колбаса вареная.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку
присвоения статуса
«Социальный магазин (отдел)»
на территории
муниципального образования
«Майминский район»

Председателю Комиссии по
присвоению торговому объекту
статуса «Социальный
магазин (отдел)»

от _____
(наименование юридического
лица, Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении (продлении, прекращении) статуса «Социальный магазин (отдел)»
(нужное подчеркнуть)

Прошу предоставить (продлить, прекратить) организации (индивидуальному
предпринимателю)

_____ статус «Социальный магазин (отдел)»
(нужное подчеркнуть)

Место осуществления деятельности: _____

Общая площадь объекта _____ кв. м, в т.ч. торговая _____ кв. м.

Режим работы _____, перерыв _____, выходной день _____.

Количество рабочих мест _____.

Принадлежность помещения _____
(собственность, аренда или субаренда, наименование арендодателя)

Сведения о заявителе:

1. Дата регистрации в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя

(на основании Свидетельства о государственной регистрации в качестве
юридического лица/индивидуального предпринимателя)

2. ОГРН записи о государственной регистрации _____

3. Наименование регистрирующего органа _____

4. ИНН/КПП заявителя _____

5. Номер контактного телефона (факс, электронная почта) _____

6. Номер и дата свидетельства о предоставлении статуса «Социальный магазин (отдел)» (указывается в случае продления или прекращения статуса «Социальный магазин (отдел)») _____

Заявитель подтверждает что:

1. Ознакомлен с требованиями, предъявляемыми к деятельности предприятий торговли, имеющих статус «Социальный магазин (отдел)».

2. Обязуется устанавливать цены на продовольственные товары, указанные в рекомендуемом ассортиментном перечне с торговой надбавкой не выше 10 процентов.

3. Не находится в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным, деятельность на момент подачи заявления не приостановлена.

4. Имеет в наличии на праве собственности или ином законном основании помещения (торговые объекты), предназначенные для торгового обслуживания населения.

«___» _____ 20__ г.

Ф.И.О. заявителя

Подпись

М.П.

- Приложение № 2
к Постановлению Администрации
муниципального образования
«Майминский район»
№ 85 от 20 апреля 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по присвоению торговому объекту,
расположенному на территории муниципального образования
«Майминский район», статуса «Социальный магазин (отдел)»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по присвоению торговому объекту, расположенному на территории муниципального образования «Майминский район», статуса «Социальный магазин (отдел)» (далее - Комиссия) создается на постоянной основе и утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Майминский район».

1.2. Задачей Комиссии является проведение оценки и принятие решения о присвоении торговому объекту статуса «Социальный магазин (отдел)».

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.

2. Состав комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Майминский район».

2.2. В состав Комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии являются членами комиссии.

2.3. Председатель Комиссии:

- 1) организует работу Комиссии;
- 2) распределяет обязанности между членами Комиссии;
- 3) определяет по согласованию с другими членами Комиссии порядок рассмотрения вопросов;
- 4) решает иные вопросы в соответствии со своей компетенцией.

В случае временного отсутствия председателя Комиссии полномочия председателя Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии или по письменному поручению председателя Комиссии - другой член Комиссии.

2.4. Секретарь Комиссии:

- 1) обеспечивает работу Комиссии;
- 2) осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за три рабочих дня до их начала;
- 3) является ответственным за организацию проведения заседания Комиссии, ведет и оформляет протокол заседания Комиссии;
- 4) ведет регистрацию и учет документов, поданных для присвоения статуса «Социальный магазин (отдел)».

2.5. Основные функции Комиссии:

- 1) рассмотрение заявок от организаций и субъектов предпринимательства, имеющих розничные торговые точки, на присвоение статуса «Социальный магазин (отдел)»;
- 2) оценка поданных заявок от организаций и субъектов предпринимательства, имеющих розничные торговые точки, на присвоение статуса «социальный магазин»;
- 3) принятие решения о присвоении (продлении, отказе в присвоении) торговому объекту статуса «Социальный магазин (отдел)».

3. Заседание комиссии

3.1. Заседание Комиссии проводится по мере поступления заявок от организаций и субъектов предпринимательства, имеющих розничные торговые точки, на присвоение статуса «Социальный магазин (отдел)». Срок рассмотрения поступивших заявок - 30 календарных дней от даты поступления.

3.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения Комиссии по результатам рассмотрения заявок принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

3.3. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.4. По итогам проведенного заседания Комиссии принимается одно из следующих решений:

- 1) о присвоении (продлении) торговому объекту статуса «Социальный магазин (отдел)»;
- 2) об отказе в присвоении торговому объекту статуса «Социальный магазин (отдел)».

3.5. Результаты голосования Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и другими членами Комиссии, принявшими участие в заседании Комиссии. К протоколу заседания Комиссии

прикладываются все материалы, поступившие в Комиссию и имеющие отношение к рассматриваемым вопросам.

3.6. После принятия Комиссией решения о присвоении торговому объекту статуса «Социальный магазин (отдел)» секретарь Комиссии, в течение 10 календарных дней, готовит и согласовывает в установленном порядке проект соответствующего Распоряжения Администрации муниципального образования «Майминский район» (далее - Распоряжение). Распоряжение подписывает Глава Администрации муниципального образования «Майминский район». В соответствии с Распоряжением в срок не позднее 3-х рабочих дней, следующих за днем принятия Распоряжения, заявителю направляется уведомление о присвоении торговому объекту статуса «Социальный магазин (отдел)» либо об отказе - с указанием обоснования причин отказа.

3.7. Заявителю, получившему статус «Социальный магазин (отдел)», в течение 5 календарных дней выдается Свидетельство о присвоении торговому объекту статуса «Социальный магазин (отдел)» (далее Свидетельство) по форме согласно Приложению №3 к Порядку.

4. Заключительные положения

4.1. Материально-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Отдел экономики Администрации муниципального образования «Майминский район».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Постановлению
Администрации
МО «Майминский район»
№ 85 от 10 апреля 2018 года

КОМИССИЯ

по присвоению торговому объекту, расположенному на территории
муниципального образования «Майминский район», статуса
«Социальный магазин (отдел)»

Председатель Комиссии:

Сельбикова Олеся Саиасиевна - Заместитель Главы Администрации
муниципального образования «Майминский район» по экономике,
имуществу и сельскому хозяйству.

Заместитель председателя Комиссии:

Кузнецова Елена Борисовна - начальник отдела экономики
Администрации муниципального образования «Майминский район».

Секретарь Комиссии:

Кондратович Надежда Васильевна – консультант отдела экономики
Администрации муниципального образования «Майминский район».

Члены Комиссии:

1. Лисков Евгений Анатольевич - начальник юридического отдела
Администрации муниципального образования «Майминский район»;

2. Каширских Татьяна Павловна – начальник отдела сельского
хозяйства Администрации муниципального образования «Майминский
район»;

3. Долганова Светлана Федоровна – начальник отдела труда
Администрации муниципального образования «Майминский район»;

4. Балакин Павел Юрьевич – Председатель Майминского районного
Совета депутатов (по согласованию).