

**РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ МАЙМИНСКИЙ РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОУЗГИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

Р Е Ш Е Н И Е

40 -й сессии
третьего созыва

№ 40-4

с.Соузга

от 29.05.2018

**Об утверждении Порядка
приватизации муниципального
имущества муниципального
образования «Соузгинское сельское
поселение»**

В соответствии пунктом 2 статьи 6, статьей 10, пунктом 4 статьи 14, пунктом 7 статьи 35 Федерального закона №178-ФЗ от 21 декабря 2001 года «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьями 15, 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 50, 51 Устава муниципального образования «Соузгинское сельское поселение», принятого решением Совета депутатов Соузгинского сельского поселения от 17.06.2016 № 26-1, Соузгинский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок приватизации муниципального имущества муниципального образования «Соузгинское сельское поселение».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Совета депутатов
Соузгинского сельского поселения:



И.Н.Коробков

ПОРЯДОК ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СОУЗГИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

I. Порядок разработки программы приватизации муниципального имущества

1.1. Настоящий Порядок определяет структуру, содержание, порядок и сроки разработки прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Союзгинское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период (далее по тексту - Программа).

1.2. Разработка Программы осуществляется в соответствии с:

а) основными направлениями внутренней политики, осуществляемой муниципальным образованием «Союзгинское сельское поселение»;

б) комплексными программами социально-экономического развития муниципального образования «Союзгинское сельское поселение», задачами приватизации, определенными при подведении итогов приватизации муниципального имущества за предыдущий год.

1.3. Программа разрабатывается главным бухгалтером сельской администрации муниципального образования «Союзгинское сельское поселение» (далее – главный бухгалтер), и утверждается на очередной финансовый год и плановый период Советом депутатов муниципального образования «Союзгинское сельское поселение».

1.4. Программа состоит из двух разделов:

Первый раздел Программы основные направления и задачи приватизации муниципального имущества, прогноз влияния приватизации на структурные изменения в экономике, прогноз объемов поступлений в районный бюджет при продаже муниципального имущества.

Второй раздел Программы содержит перечень муниципального имущества, подлежащего приватизации (муниципальных унитарных предприятий, акций акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности, недвижимости и иного имущества) (далее - Перечень).

1.5. При включении муниципального имущества в перечень указываются:

а) для муниципальных унитарных предприятий - наименование и местонахождение;

б) для акций акционерного общества, находящихся в муниципальной собственности:

наименование и местонахождение акционерного общества;

количество акций, подлежащих приватизации, с указанием доли этих акций в общем количестве акций акционерного общества;

в) для недвижимости и иного имущества -

1.6. Муниципальные унитарные предприятия, а также акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности, иные юридические лица и граждане вправе направлять в сельскую администрацию муниципального образования «Соузгинское сельское поселение» свои предложения о приватизации муниципального имущества в срок до 1 сентября текущего года.

1.7. Проект программы разрабатывается главным бухгалтером в соответствии с настоящим Порядком.

Проект Программы, а также предложения о внесении в нее изменений и дополнений рассматриваются Главой сельской администрации муниципального образования «Соузгинское сельское поселение» (далее – Глава Администрации).

1.8. Рассмотренный проект Программы выносится Главой Администрации на утверждение Советом депутатов муниципального образования «Соузгинское сельское поселение».

1.9. Программа утверждается Советом депутатов муниципального образования «Соузгинское сельское поселение» не позднее 31 декабря очередного года.

1.10. Внесение изменений в утвержденную программу осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком для ее разработки.

1.11. Муниципальное имущество, включенное в Программу приватизации, приватизация которого по окончании финансового года не была осуществлена, подлежит приватизации в очередном финансовом году.

1.12. Унитарные предприятия, акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью, включенные в Программу, предоставляют в сельскую администрацию муниципального образования «Соузгинское сельское поселение» годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в установленный законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете срок для представления ее обязательного экземпляра, промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность за квартал, полугодие, девять месяцев - в срок не позднее чем в течение тридцати дней со дня окончания отчетного периода с размещением информации, содержащейся в указанной отчетности, на официальном сайте в сети «Интернет» Муниципального образования «Майминский район» раздел Соузгинского сельского поселения.

1.13. Программа подлежит опубликованию на официальном сайте в сети «Интернет» муниципального образования «Майминский район» раздел Соузгинского сельского поселения, не позднее 15 дней со дня утверждения.

II. Порядок

подготовки и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества

2.1. Решения об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Соузгинское сельское поселение» (далее - решения об условиях приватизации) подготавливаются в соответствии с Программой.

2.2. Проект решения об условиях приватизации рассматривается Главой Администрации.

2.3. Подготовка проекта решения об условиях приватизации осуществляется

утверждению постановлением Администрации муниципального образования «Соузгинское сельское поселение».

2.5. Решение об условиях приватизации должно содержать наименование имущества, подлежащего приватизации, позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества), способ его приватизации, а также иные необходимые для приватизации имущества сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

В случае приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, в решении об условиях приватизации муниципального имущества дополнительно к перечисленным выше сведениям должны быть указаны следующие сведения:

состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, определенный в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия;

размер уставного капитала акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством преобразования унитарного предприятия;

количество, категории и номинальная стоимость акций акционерного общества или номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью - муниципального образования «Соузгинское сельское поселение».

2.6. Приватизация зданий, строений и сооружений, а также объектов, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости, осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельных участков, занимаемых таким имуществом и необходимых для их использования, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Перечень обременений в отношении имущества, подлежащего приватизации, цели дальнейшего использования имущества, не подлежащего приватизации, подготавливаются главным бухгалтером и утверждаются Администрацией муниципального образования «Соузгинское сельское поселение» одновременно с принятием решения об условиях приватизации.

2.7. Начальная цена имущества, подлежащего приватизации, определяется в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

2.8. В случае признания продажи муниципального имущества несостоявшейся, главный бухгалтер в установленном порядке в месячный срок подготавливает проект постановления Администрации муниципального образования «Соузгинское сельское поселение» о принятии одного из следующих решений:

о продаже имущества ранее установленным способом;

об изменении способа приватизации;

об отмене ранее принятого решения об условиях приватизации.

В отсутствие такого решения продажа имущества запрещается.

В случае принятия решения о продаже ранее установленным способом либо принятия решения об изменении способа приватизации на продажу посредством

оценки, указанная в отчете об оценке.

2.9. Решения об условиях приватизации имущества подлежит опубликованию на официальном сайте в сети «Интернет» муниципального образования «Майминский район» в разделе Союзгинское сельское поселение.

III. Порядок оплаты приватизируемого муниципального имущества

3.1. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества муниципального образования «Союзгинское сельское поселение» (далее - и в том числе имущество), производится одновременно в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи путем перечисления покупателем денежных средств на расчетный счет, указанный в договоре купли-продажи.

3.2. По договорам купли-продажи имущества, заключенных путем продажи имущества без объявления цены, в порядке, предусмотренном статьей 24 Федерального закона от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», может предоставляться рассрочка.

3.3. Решение о предоставлении рассрочки платежей по договору купли-продажи имущества принимается Главой Администрации.

3.4. В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей подлежат опубликованию посредством информационного сообщения о приватизации имущества. При предоставлении рассрочки платежей к договору купли-продажи имущества заключается соглашение с графиком оплаты.

3.5. Срок рассрочки платежей по договорам купли-продажи имущества не может быть более, чем один год.

3.6. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату публикации объявления о продаже.

Начисленные проценты перечисляются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

3.7. С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество в силу Федерального закона от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного муниципального имущества.

3.8. В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке.

С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

3.9. Настоящий Порядок не распространяется на случаи приобретения имущества субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации